

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Приозерский политехнический колледж»

ПРИКАЗ

от 31.03.2025

№ 04

Об утверждении Отчета по самообследованию за 2024 год
ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж»

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324» по согласованию с Педагогическим советом, протокол от 28.03.2024г. № 9, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Отчет по самообследованию за 2024 год Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж» согласно Приложению №01.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГАПОУ ЛО
«Приозерский политехнический колледж»

Шкута Е.А.

Исп. Смородина Г.Н.

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПРИОЗЕРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрен и одобрен Педагогическим
советом
Протокол №09 от 28.03.2024 г.

Утвержден Приказом
№04 от 31.03.2024 г.

ОТЧЕТ
ПО ИТОГАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2024 ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПРИОЗЕРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

г. Приозерск
2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
1. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности	5
1.1 Полное наименование образовательного учреждения... ..	5
1.2 Местонахождение (юридический, фактический адрес)... ..	5
1.3 Телефон, факс, адрес электронной почты, адрес официального сайта	5
1.4 Устав	5
1.5 Учредитель, реквизиты документов, содержащих решение учредителя о создании образовательного учреждения... ..	5
1.6 Организационно - правовая форма	7
1.7 Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе	7
1.8 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	7
1.9 Свидетельство о праве на имущество... ..	7
1.10 Свидетельство о праве на земельный участок.....	7
1.11 Лицензия на осуществление образовательной деятельности.....	8
1.12 Свидетельство о государственной аккредитации.....	11
2. Система управления образовательным учреждением	12
2.1 Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям	12
2.2 Соответствие собственной нормативной и организационно - распорядительной документации действующему законодательству и Уставу	14
2.3 Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа.....	15
3. Структура подготовки специалистов	16
3.1 Профессии и специальности среднего профессионального образования	16
3.2 Результаты приема.....	19
3.3 Контингент обучающихся.....	20
3.4 Динамика выпуска специалистов... ..	21
4. Содержание подготовки специалистов... ..	22
4.1 Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.....	22
4.2 Информационно - методическое обеспечение образовательного процесса.....	26 4

4.3	Организация учебного процесса	29
4.4	Информатизация образовательного процесса.....	34
5.	Качество подготовки специалистов.....	37
5.1	Уровень подготовки специалистов... ..	37
5.2	Характеристика системы управления качеством обучения... ..	43
5.3	Востребованность выпускников.....	45
6.	Воспитательная работа	47
6.1	Нормативная база	47
6.2	Наличие программы воспитательной работы... ..	48
6.3	Система планирования воспитательной работы.....	49
6.4	Студенческое самоуправление	50
6.5	Взаимодействие с органами и учреждениями муниципальной системы профилактики	52
6.6	Формы и методы работы воспитательной работы.....	53
6.7	Результаты участия обучающихся в мероприятиях	58
6.8	Система мониторинга воспитательной работы.....	59
6.9	Охват занятости обучающихся в различных видах деятельности	59
6.10	Количество обучающихся, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики, в образовательном учреждении, в том числе детей-сирот; причины постановки на учет	60
6.11	Динамика правонарушений и преступлений	60
7.	Условия реализации профессиональных образовательных программ.....	62
7.1	Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	62
7.2	Экспериментальная, учебно - исследовательская деятельность	63
7.3	Методическая работа.....	64
7.4	Материально - техническая база	69
7.5	Социально - бытовые условия... ..	71
7.6	Финансовое обеспечение учреждения.....	72
8.	Выводы.....	75
9.	Приложение	76

Введение

Самообследование ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» проведено в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324».

Основанием для проведения самообследования колледжа явился приказ ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж». №02 от 26.02.2024г «О проведении самообследования».

Для проведения самообследования в колледже была создана рабочая комиссия:
Председатель: Иванова Н.И., – заместитель директора по УПР.

Члены рабочей комиссии:

Смородина Г.Н., заместитель директора по УР

Фельдчагова И.А., заместитель директора по ВР

Карпова Н.П., главный бухгалтер

Нота Е.Н., заведующий учебным хозяйством

Самообследование проводилось в соответствии с программой самообследования, утвержденной директором колледжа. Программа самообследования составлена на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цель самообследования: определение состояния образовательного процесса, выявление недостатков в организации работы колледжа, а также выявление неиспользованных резервов при подготовке специалистов.

Форма проведения самообследования: мониторинг учебно-воспитательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж».

При проведении самообследования рабочая группа анализировала:

- организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности;
- учебно - методическое и информационное обеспечение;
- кадровое и материально - техническое обеспечение образовательного процесса;
- структуру и содержание подготовки специалистов;
- организацию учебного процесса;
- уровень подготовки специалистов;
- воспитательную работу и социально - бытовые условия;
- научно - методическую и исследовательскую работу.

Основные выводы и предложения рабочей группы по результатам проведенного самообследования изложены в настоящем отчете.

1. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Полное наименование образовательного учреждения

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж» (далее по тексту колледж).

Сокращенное наименование образовательного учреждения: ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж»

1.2 Местонахождение (юридический и фактический адрес)

Юридический адрес: 188760, Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Чапаева, д.19
Фактический адрес: 188760, Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Чапаева, д.19

8 (81379) 33862, e-mail: prioz_ptk@mail.ru Адрес официального сайта: www.prioz-ptk.ru

1.4 Устав

Действующий Устав колледжа утверждён распоряжением Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 02.09.2014 года № 1807-р.

1.5 Учредитель, реквизиты документов, содержащих решение учредителя о создании образовательного учреждения

Учредителем и собственником имущества Образовательного учреждения является Ленинградская область. От имени Ленинградской области функции и полномочия учредителя Образовательного учреждения осуществляет Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области, полномочия собственника имущества Образовательной организации осуществляет Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом

Историческая справка

Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж» (далее – Учреждение) первоначально создано в соответствии с Приказом Главного управления трудовых резервов при НСК СССР и народного комиссариата целлюлозной и бумажной промышленности СССР от 16 июля 1945 года № 300/436 как «Ремесленное училище № 11» г. Кексгольм на базе Целлюлозного завода.

Приказом Министерства трудовых резервов от 19 декабря 1953 года № 2175 «Ремесленное училище № 11» преобразовано в «Ремесленное училище механизации сельского хозяйства № 11».

Приказом Ленинградского областного Управления профессионально-технического образования от 1 сентября 1960 года № 108 «Ремесленное училище механизации сельского хозяйства № 11» преобразовано в «Городское профессионально-техническое училище связи № 205».

Приказом ГлавЛенПрофобразования от 19 февраля 1977 года № 60 «Городское профессионально-техническое училище связи № 205» переименовано в «Среднее городское профессионально-техническое училище связи № 205».

1984 года № 386 «Среднее городское профессионально-техническое училище связи № 205» переименовано в «Среднее профессионально-техническое училище № 205».

Приказом Управления народного образования Ленинградской области от 15 июля 1989 года № 207 «Среднее профессионально-техническое училище № 205» преобразовано в «Профессионально-техническое училище № 5».

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 17 февраля 1997 года № 150.14-12, приказом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 05 января 1999 года № 5 «Профессионально-техническое училище № 5»

преобразовано в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 5».

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 года № 1565-р «О передаче федеральных государственных учреждений образования, находящихся в ведении Рособразования, в ведение субъектов Российской Федерации» Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №5» передано в ведение Ленинградской области.

Приказом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 31 августа 2005 года № 577 Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Ленинградской области «Профессиональное училище № 5» переименовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж».

Приказом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 05 марта 2010 года № 216 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж».

На основании распоряжения Правительства Ленинградской области от 19 августа 2011 года № 416-р «О создании Государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж», распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 07 сентября 2011 года № 1797-р «О Государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж» Государственному бюджетному образовательному учреждению среднего профессионального образования Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж» изменен тип учреждения - Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж».

1.6. Организационно - правовая форма

Организационно - правовая форма: Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж».

Тип учреждения: автономное учреждение

Тип образовательного учреждения: профессиональная образовательная организация.

Вид учреждения: колледж.

1.7 Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе

Серия 47 № 002974865, ИНН 4712006730, КПП 471201001, ОГРН 1024701648652

1.8 Внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 10.03.2023 г. ЮЭ №9965-23-29270048.

1.9 Свидетельство о праве на имущество

-Здание учебного корпуса, площадь 3253 кв.м.

Адрес Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Чапаева, д.19

Вид права: оперативное управление.

Серия 47-47-25/058/2012-159, дата выдачи: 18.04.2016 г., выдано Управлением

Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Ленинградской области.

- Здание общежития, площадь 2386,5 кв.м.

Адрес Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Чапаева, д.21

Вид права: оперативное управление.

Серия 47-47-25/058/2012-158, дата выдачи: 18.04.2016 г., выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Ленинградской области.

- Здание гаража, площадь 109,5 кв.м.

Адрес Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Чапаева, д.21

Вид права: оперативное управление.

Серия 47-47-25/058/2012-130, дата выдачи: 18.04.2016 г., выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Ленинградской области.

1.10 Свидетельство о праве на земельный участок

Ограждение территории (Земельный участок), площадью 11 780 кв. м.

Адрес: Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Чапаева, уч. 19,21

Вид права: оперативное управление.

Серия 47-47-25/004/2013-239, дата выдачи: 18.04.2016 г., выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Ленинградской области.

1.11 Лицензия на осуществление образовательной деятельности

Реквизиты лицензии:

Регистрационный номер лицензии: № Л035-01268-47/00219491

дата выдачи: 14.08.2020 г.

Срок действия: БЕССРОЧНАЯ

Лицензия выдана Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

Согласно действующей лицензии колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
СПО - подготовка квалифицированных рабочих (служащих)				

1	08.01.14	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	Среднее профессиональное образование	Монтажник санитарно-технических, систем и оборудования Монтажник систем вентиляции, кондиционирования воздуха и аспирации. Электрогазосварщик
2	13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
3	15.01.05	Сварщик (ручной и частично автоматизированной сварки (наплавки))	Среднее профессиональное образование	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Сварщик частично механизированной сварки плавлением. Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе. Газосварщик.
4	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля

5	35.01.02	Станочник деревообрабатывающ их станков	Среднее профессиональн ое образование	Станочник деревообрабатывающ их станков
6	35.01.04	Оператор линий и установок в деревообработке	Среднее профессиональн ое образование	Оператор установок и линий обработки пиломатериалов Оператор сушильных установок Оператор на автоматических деревообработке
7	43.01.09	Повар, кондитер	Среднее профессиональн ое образование	Повар Кондитер
СПО - подготовка специалистов среднего звена				
8	09.02.06	Сетевое и системное администрировани е	Среднее профессиональн ое образование	Сетевой и системный администратор
9	15.02.07	Автоматизация технологически х процессов и производств (по отраслям)	Среднее профессиональн ое образование	Техник
10	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Среднее профессиональн ое образование	Специалист

11	35.02.03	Технология деревообработки	Среднее профессионал ьное образование	Техник – технолог
12	35.02.04	Технологи я комплексной переработки древесины	Среднее профессионал ьное образование	Техник – технолог
13	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)	Среднее профессионал ьное образование	– Бухгалтер
14	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Среднее профессионал ьное образование	Юрист.
15	40.02.02	Правоохранительная деятельность	Среднее профессионал ьное образование	Юрист.
16	44.02.01	Дошкольное образование	Среднее профессионал ьное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста.

Профессиональное обучение
Дополнительное образование

1.13 Свидетельство о государственной аккредитации

Реквизиты свидетельства об аккредитации:

Серия 47 А 01 № 0001378, рег. № 009-23 от 14 апреля 2019 года.

Срок действия: БЕССРОЧНАЯ.

Свидетельство о государственной аккредитации выдано Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

Профессиональное образование			
№ п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования
1	09.00.00	Информатика и вычислительная техника	Среднее профессиональное образование
2	13.00.00	Электро- и теплоэнергетика	Среднее профессиональное образование
3	15.00.00	Машиностроение	Среднее профессиональное образование
4	19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	Среднее профессиональное образование
5	23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	Среднее профессиональное образование
6	35.00.00	Сельское, лесное и рыбное хозяйство	Среднее профессиональное образование
7	38.00.00	Экономика и управление	Среднее профессиональное образование

	40.00.00	Юриспруденция	Среднее профессиональное образование
9	43.00.00	Сервис и туризм	Среднее профессиональное образование

2. Система управления образовательным учреждением

2.1 Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям

Управление колледжем осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; Федеральным законом от 03.11.2006г. «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ; Уставом колледжа.

Основные направления управления колледжем:

- обеспечение эффективного взаимодействия колледжа с региональными органами управления образованием, социальными партнерами, обществом в целом;
- обеспечение успешного развития колледжа;
- координация деятельности всех подразделений;
- мониторинг развития колледжа;
- формирование системы управления качества образовательного процесса по подготовке специалистов;
- развитие студенческого самоуправления.

В соответствии с Уставом организационная структура колледжа формируется и утверждается директором. Организационная структура включает следующие подразделения:

- учебная часть;
- группа по социальной и воспитательной работе;
- общежитие;
- ПЦК ООЦ;
- ПЦК ОПЦ;
- бухгалтерия;
- группа по производственному обучению и практике.

Действующая организационная структура сформирована в соответствии со спектром задач, связанных с деятельностью колледжа. Все структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе утвержденных Положений и функционируют в составе учебного заведения как единый учебно-воспитательный комплекс.

Представители колледжа входят в различные профессиональные и отраслевые ассоциации и советы (Совет директоров учреждений СПО Ленинградской области; областные методические профессиональные объединения образовательных учреждений СПО Ленинградской области и др.) и обеспечивают, таким образом, участие общественности в управлении колледжем. Участие Учредителя в управлении колледжем осуществляется в соответствии с процедурами, предусмотренными законодательством, к

которым, в первую очередь, относятся: включение представителя Учредителя в состав Наблюдательного совета колледжа, аттестация педагогических работников, установление государственного задания по подготовке специалистов.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор. Директор колледжа без доверенности действует от имени колледжа, в том числе представляет интересы колледжа и совершает сделки от имени колледжа, утверждает штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность колледжа, подписывает план финансово - хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками колледжа.

По основным направлениям деятельности управление осуществляется заместителями директора по учебно-производственной, учебной и воспитательной работе. Оперативное руководство осуществляется руководителями структурных подразделений: заместитель директора по УПР, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, главный бухгалтер.

Управление колледжем осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия, опосредованно через функционирование Совета колледжа и общего собрания трудового коллектива.

Общее руководство колледжем осуществляет выборный представительный орган самоуправления - Совет колледжа. В состав Совета входят: директор колледжа, представители всех категорий работников, обучающихся, родителей, представителей заинтересованных организаций. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Совете колледжа. Заседания Совета колледжа созываются по мере необходимости.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся действует Педагогический совет, состав и деятельность которого определяется Положением о Педагогическом совете. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в квартал. Заседания Педагогического совета колледжа протоколируются.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его Председатель и ответственные лица, указанные в решении. На заседаниях педагогического совета рассматриваются вопросы содержания и качества обучения, достижений педагогической науки, вопросы учебно - воспитательной работы, другие вопросы образовательной деятельности колледжа. По обсуждаемым вопросам педсовет выносит решения, о выполнении которых докладывает председатель педсовета на последующих заседаниях.

Для рассмотрения научно - методических, инновационных и экспериментальных проблем организации образовательного процесса и обеспечения повышения квалификации преподавателей в колледже создан методический совет, действующий на основании Положения о его деятельности. Заседания МС в соответствии с Положением проводятся не реже двух раз в полугодие.

В целях совершенствования преподавательского мастерства и повышения качества обучения обучающихся действуют предметно - цикловые комиссии:

- преподавателей общеобразовательных дисциплин;
- преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения. В соответствии с планами работы ежемесячно проводятся заседания предметно -

цикловых комиссий, на которых обсуждаются вопросы учебно - методического обеспечения занятий по дисциплинам циклов, формы, средства и методы проведения занятий, состояние успеваемости обучающихся, заслушиваются отчеты по итогам повышения квалификации и стажировок педагогических работников и другие вопросы.

На период подготовки и проведения отдельных мероприятий и выполнения наиболее значимых работ, таких как смотры - конкурсы, недели специальностей и мероприятия, посвященные знаменательным датам, разработка инновационных образовательных проектов, концепций перспективных планов развития создаются рабочие группы и комиссии, которые утверждаются приказом директора колледжа.

В целях оказания содействия в управлении колледжем, воспитания сознательной дисциплины, культуры поведения, обеспечения оптимальных условий организации образовательного процесса, защиты прав и представления интересов студентов в колледже организована работа студенческого Совета.

В целях содействия занятости и трудоустройству выпускников в колледже работает Служба содействия трудоустройству выпускников.

Для обсуждения оперативных вопросов и принятия решений заместителями директора проводятся совещания с работниками структурных подразделений.

Выводы:

Организация управления образовательным учреждением соответствует уставным требованиям.

2.2 . Соответствие собственной нормативной и организационно - Распорядительной документации действующему законодательству и Уставу

В 2024 году разрабатывались текущие планы работы колледжа. В соответствии с целями и задачами, поставленными на учебный год, планировалась работа членов администрации, руководителей служб и структурных подразделений, предметных (цикловых) комиссий.

Собственная нормативная и организационно - распорядительная документация соответствует Уставу колледжа и действующему законодательству.

Все действующие в колледже Положения разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке. С целью поддержания соответствующего качества документов регулярно ведется пересмотр и актуализация локальной нормативной базы колледжа.

В колледже ежегодно издаются приказы: по организации учебного процесса, по личному составу сотрудников, по личному составу обучающихся, приказы по основной деятельности.

Должности работников колледжа определены штатным расписанием, утверждаемым директором. Обязанности работников определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с установленными квалификационными требованиями, профессиональными стандартами, с учетом специфики работы образовательного учреждения. Должностные инструкции сотрудников частично пересматривались в 2021 году.

Профессиональные образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС.

Учебно - программная документация колледжа соответствует государственному

стандарту в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников средних профессиональных учебных заведений и ФГОС.

Выводы:

Собственная нормативная и организационно – распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу. Действующие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, качество годового и перспективного планирования, порядок организации и ведения делопроизводства позволяют достигать цели и решать задачи, стоящие перед колледжем.

2.3 Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа

В колледже реализуется комплексная система организационно - управленческого взаимодействия всех структурных подразделений по совершенствованию образовательного процесса и реализации задач, поставленных государством и обществом.

Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами колледжа. Своевременное и четкое планирование работы всех структурных подразделений колледжа, систематический

контроль за реализацией планов способствует мобилизации коллектива на выполнение главной задачи – совершенствование содержания и уровня образовательного процесса.

Учебно - производственный процесс возглавляет заместитель директора по учебно – производственной работе, которому подчиняются и работают во взаимодействии:

- преподаватели специальных дисциплин;
- педагогом – организатором ОБЖ;
- мастера производственного обучения.

Учебный процесс организует заместитель директора по учебной работе, которому подчиняются и работают во взаимодействии:

- преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин;
- методист;
- секретарь учебной части
- библиотека

Воспитательной работой в колледже руководит заместитель директора по воспитательной работе, который и руководит воспитателями общежития, педагогом - психологом, социальным педагогом, руководителем физического воспитания.

Библиотека создает единое информационно - методическое пространство, обеспечивающее образовательный процесс в колледже.

Бухгалтерия обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово - хозяйственной деятельности учреждения.

Отдел кадров колледжа обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектацию колледжа кадрами.

Административно – хозяйственную часть возглавляет заведующий учебным хозяйством, который обеспечивает планирование, организацию и контроль административно - хозяйственного обеспечения деятельности учреждения.

Основные направления и содержание работы колледжа регламентированы: для структурных подразделений – Положениями, для сотрудников, преподавателей должностными инструкциями. Оперативное руководство обеспечивается посредством

издания приказов и распоряжений по колледжу, а также еженедельных совещаний при директоре.

Учебный корпус и общежитие оснащены вычислительной, компьютерной и оргтехникой, объединены в локальную сеть, что позволяет реализовывать оперативное управление и осуществлять своевременный контроль над исполнением приказов руководства колледжа.

Выводы:

Существующая система управления колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

1. Структура подготовки специалистов

1.1 Профессии и специальности среднего профессионального образования

Реквизиты лицензии:

Регистрационный номер лицензии: № Л035-01268-47/00219491

дата выдачи: 14.08.2020 г.

Подготовка квалифицированных рабочих, служащих, а также специалистов среднего звена по основным профессиональным образовательным программам в колледже осуществляется на очном отделении: на базе основного общего образования. Действующей лицензией от 14.08.2020 № Л035-01268-47/00219491 определено право на ведение образовательной деятельности по 20 образовательным программам. Фактически на 31.12.2023 г. в ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» реализовывалось 11 основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

Перечень реализуемых основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по состоянию на 31.12.2023 года

№ п / п	Код	Наименование профессии, специальности	Срок обучения	Дата начала обучения	Присваиваемая квалификация
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих					
1	15.01.05	Сварщик (ручной и частично автоматизированной сварки (наплавки))	2 года 10 месяцев	01.09.2021	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Сварщик частично механизированной сварки плавлением. Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе. Газосварщик
2	43.01.09	Повар, кондитер	3 года 10 месяцев	01.09.2023	Повар Кондитер
3	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	2 года 10 месяцев	01.09.2022	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля;
Программы подготовки специалистов среднего звена					
4	09.02.06	Сетевое и системное администрирование	3 года 10 месяцев	01.09.2020	Сетевой и системный администратор
			3 года 10 месяцев	01.09.2021	
			3 года 10 месяцев	01.09.2022	
			3 года 10 месяцев	01.09.2023	
5	15.02.07	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	3 года 10 месяцев	01.09.20220	Техник
6	23.02.07	Техническое обслуживание и	3 года 10 месяцев	01.09.2020	Специалист

		ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	3 года 10 месяцев	01.09.2021	
			3 года 10 месяцев	01.09.2022	
			3 года 10 месяцев	01.09.2023	
	35.02.03	Технология деревообработки	3 года 10 месяцев	01.09.2021	Техник – технолог
7			3 года 10 месяцев	01.09.2022	
			3 года 10 месяцев	01.09.2023	
8	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев	01.09.2021	Бухгалтер.
			2 года 10 месяцев	01.09.2022	
9	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2 года 10 месяцев	01.09.2021	Юрист
10	40.02.01	Право охранительная деятельность	3 года 6 месяцев	01.09.2022	Юрист
			3 года 6 месяцев	01.09.2023	
11	43.02.01	Дошкольное образование	3 года 10 месяцев	01.09.2023	Воспитатель детей дошкольного возраста

Колледж готовит специалистов по 5 образовательным программам, входящих в "Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации", утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 сентября 2021 г. № 2443-р: 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям), 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки), 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей; 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

1.2 Результаты приема

На результаты ежегодного приема в колледж влияет организация профориентационной работы. Колледж занимается изучением потребности регионального рынка труда и его анализом, поддерживая тесную связь с социальными партнерами и профильными предприятиями Ленинградской области, на которых организуется производственная практика. Эти предприятия являются потенциальными работодателями

выпускников колледжа.

Профориентационная работа ведется с начала учебного года. Ежегодно составляется график посещения учреждений города, района, области с целью профориентации. Организуются выездные встречи с учащимися школ города, района, области. Проводятся «Ярмарки вакансий с работодателями» совместно с центром занятости населения. Традиционно в марте - апреле месяце в колледже проводится «День открытых дверей», Единый день открытых дверей «Профессионалитет».

Приемная комиссия колледжа в своей работе в 2024 году руководствовалась:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 55;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Правилами приема в ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж»
- Уставом ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж».

Результаты приема в 2024 году (2024-25 уч.г)

Код и наименование профессии/ специальности	Форма обучения	Численность принятых обучающихся (чел.)	
		бюджет	с возмещением затрат на обучение
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	очная	25	
15.01.05 Сварщик (ручной и частично автоматизированной сварки (наплавки)	очная	25	
29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)	очная	25	
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	очная	25	-
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	25	-
40.02.01 Правоохранительная деятельность	очная	25	-
43.02.16 Туризм и гостеприимство	очная	25	-
ИТОГО		175	

1.3 Контингент обучающихся

Контингент обучающихся по очной форме обучения формируется в основном из выпускников общеобразовательных школ города Приозерска и Приозерского района. Благодаря наличию общежития, численность иногородних обучающихся составляет 36% (178 чел.).

Количественные показатели контингента обучающихся за 2024 год стабильны с незначительными колебаниями, отражающими демографическую ситуацию в регионе. По состоянию на 01.01.2025 контингент обучающихся составил 533 человек (в 2024г. - 490 человек).

Анализ представленных данных говорит об устойчивом спросе на образовательные услуги по предлагаемым основным профессиональным образовательным программам.

Общая численность обучающихся очной формы обучения на 01 января 2024 года

Профессия/специальность	Контингент обучающихся		Всего
	Полное возмещение обучения	Бюджетная основа	
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)		25	25
15.01.05 Сварщик (ручной и частично автоматизированной сварки (наплавки)		25	25
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей		19	19
29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)		21	21
43.01.09 Повар, кондитер		24	24
09.02.06 Сетевое и системное администрирование		103	103
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей		58	58
35.02.03 Технология деревообработки		57	57
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		54	54
40.02.01 Правоохранительная деятельность		81	81
43.02.16 Туризм и гостеприимство		25	25
44.02.01 Дошкольное образование		29	29
ИТОГО		521	521

Колледжем организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в колледже, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности.

Активную работу ведет социально – психологическая служба, мастера производственного обучения, кураторы групп. Вместе с тем, учитывая высокие государственные требования и требования учредителя к качеству подготовки специалистов среднего звена, сохранность контингента не является самоцелью. Поэтому существует отсев обучающихся.

Отсев обучающихся очной формы обучения за 2022 -2024 годы

Учебный год	Отчислено (чел.)	Причина отчисления		
		Неуспеваемость	Добровольно оставили колледж	Перевод В другие ОУ
2022	44	10	19	15
2023	51	11	9	31
2024	40	9	8	23

Основными причинами отчисления кроме неуспеваемости, являются: семейные обстоятельства, переезд на другое место жительства, материальное положение обучающихся и др.

1.4 Динамика выпуска специалистов

Структура выпуска обучающихся, освоивших образовательные программы профессионального образования и прошедших государственную итоговую аттестацию, определяется структурой приема, осуществляемого ранее. Выпуск за 2023 год составил 128 человек.

Выпуск обучающихся

Профессия/специальность	2024 год
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	19
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	24
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	21
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	15
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	26

15.01.05 Сварщик (ручной и частично автоматизированной сварки (наплавки)	16
ИТОГО	121

Сравнительная таблица приема и выпуска

Прием			Выпуск		
2022 год	2023 год	2024 год	ё	2023 год	2024 год
150	150	175	89	128	121

Таким образом, анализ структуры подготовки свидетельствует о достаточной стабильности приема и выпуска специалистов и квалифицированных рабочих по указанным профессиональным образовательным программам с ориентацией на экономические потребности города Приозерска и Ленинградской области. Разница в цифрах приема и выпуска обусловлена тем, что по образовательным программам разные сроки обучения и до 2020 года план набора составлял 125 человек, поэтому объективно дать сравнительную характеристику выпуска и приема невозможно.

Выводы:

1. Структура подготовки специалистов и квалифицированных рабочих в колледже соответствует как потребностям предприятий Ленинградской области, так и потребностям граждан в образовании.
2. Перечень профессий и специальностей основных профессиональных образовательных программ расширился в связи с потребностями регионального рынка труда.
3. Работа по сохранности контингента является одним из приоритетных направлений деятельности колледжа.
4. Ежегодный выпуск студентов, освоивших основные профессиональные образовательные программы СПО по очной и заочной формам обучения, стабилен.

2. Содержание подготовки специалистов

2.1 Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям ФГОС

Подготовка специалистов в колледже по всем профессиям и специальностям осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Образовательный процесс организован по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает основные образовательные программы (ООП) СПО по ППКРС и ППССЗ по ФГОС СПО. Перед началом разработки ООП СПО ППКРС и ППССЗ определяется специфика программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей. При формировании ООП СПО ППКРС и ППССЗ используется объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППКРС и ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

ООП СПО ППКРС и ППССЗ состоят из следующих разделов: общие положения;

характеристика образовательной программы СПО; характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения ППКРС и ППССЗ; структура образовательной программы; условия образовательной деятельности; документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин, модулей, учебной и производственной практик, рабочая программа воспитания); материально – техническое обеспечение реализации ППКРС и ППССЗ; оценка результатов освоения ООП СПО ППКРС и ППССЗ.

Учебные планы утверждены директором колледжа, соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования. В колледже реализуются 2 профиля среднего профессионального образования:

технический

09.00.00 Информатика и вычислительная техника

13.00.00 Электро- и теплоэнергетика

15.00.00 Машиностроение

23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта

35.00.00. Сельское, лесное и рыбное хозяйство

- социально – экономический

38.00.00 Экономика и управление

19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии

40.00.00 Юриспруденция

В рабочих учебных планах отражен максимальный объем часов, объем обязательных аудиторных, занятий, в том числе практических и лабораторных занятий, отражены формы итогового контроля по каждой дисциплине. Объем часов по каждой дисциплине распределён по семестрам, отражены все виды практик, их объём, количество часов на консультации. При проведении консультаций предпочтение отдается формам: групповой и/или индивидуальной.

В действующих учебных планах, разработанных по ФГОС СПО, нашли отражение все 4 цикла учебных дисциплин: общие гуманитарные и социально - экономические, математические и общие естественнонаучные, общепрофессиональные дисциплины и специальные дисциплины. Объем и состав (наименование) учебных дисциплин соответствуют ФГОС СПО. В учебные планы наряду с обязательными дисциплинами включены дисциплины по выбору обучающихся, которые определены с учетом развития науки и техники, а также дисциплины, отражающие специфику региона. Резерв времени в учебных планах использован на увеличение количества часов на теоретическое обучение, промежуточную аттестацию и на различные виды практик.

При распределении учебных дисциплин по курсам и семестрам обучения обеспечивается логическая последовательность их изучения обучающимися.

Учебные планы, разработанные по ФГОС, по циклам дисциплин (гуманитарных и социально-экономических; общих математических и естественнонаучных; общепрофессиональных) и циклу профессиональных модулей соответствуют перечню дисциплин и профессиональных модулей и объему часов каждого блока федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и базисному учебному плану по каждой специальности. Вариативная часть, в основном,

распределена между дисциплинами и профессиональными модулями профессионального цикла, а также использована для введения дисциплин, рекомендованных работодателем.

Практика является обязательным разделом ООП СПО ППКРС и ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ООП СПО ППКРС и ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Оценка качества освоения ООП СПО ППКРС и ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями колледжа и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП СПО ППКРС и ППССЗ (текущая, промежуточная и итоговая аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются на ПЦК и утверждаются. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Каждая учебная дисциплина учебного плана по ФГОС СПО завершается установленной формой контроля (зачетом, дифзачетом или экзаменом); количество экзаменов и зачетов в учебном году не превышает установленных норм (экзаменов - не более 8, зачетов – не более 10). В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Промежуточная аттестация по учебным планам ФГОС проводится в форме зачетов и экзаменов. Изучение профессионального модуля завершается квалификационным экзаменом. Заключительным этапом обучения по ООП СПО ППКРС и ППССЗ является государственная итоговая аттестация.

При составлении учебных планов в ходе реализации ППКРС и ППССЗ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов были использованы:

- ФГОС СПО;
- основная образовательная программа;
- «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306).

Учебные планы предусматривают равномерную в течение всего периода обучения недельную нагрузку обучающегося всеми видами аудиторных занятий. Графики учебного процесса составляются по каждой форме обучения и соответствуют требованиям ФГОС.

ООП СПО ППКРС и ППССЗ обеспечиваются учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Для реализации ООП СПО ППКРС и ППССЗ по ФГОС разработаны:

- контрольно – оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям;
- программы государственной итоговой аттестации;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию ППКРС и ППССЗ.

В рабочих программах отражены: цели изучения дисциплины, требования к уровню освоения дисциплины, содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов и выделением тем для самостоятельного изучения, учебно-методическое обеспечение дисциплины с перечнем основной и дополнительной литературы, а также программных средств, используемых в учебном процессе.

На основании рабочих программ преподаватели разрабатывают календарно - тематические планы.

Разработаны методические материалы (рекомендации) преподавателю и методические указания обучающимся, рекомендации по использованию информационных технологий; формы промежуточных и итогового контроля, перечень тем практических и лабораторных занятий. Программы учебных дисциплин разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий.

Выводы

1. Разработанные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии и программы подготовки специалистов среднего звена, учебно- методическая документация соответствуют требованиям ФГОС СПО.
2. Минимум содержания ООП СПО ППКРС и ППССЗ по всем профессиям и специальностям соответствует ФГОС СПО.
3. Выполняются требования к срокам освоения ООП СПО ППКРС и ППССЗ по всем профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС СПО.

Информационно - методическое обеспечение образовательного процесса

В ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» в целях обеспечения реализации образовательных программ функционирует библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым

системам, а также иным информационным ресурсам.

Библиотека - важное структурное подразделение учебного заведения; информационный, образовательный и культурный центр колледжа.

Основными задачами библиотеки являются:

обеспечение литературой учебного процесса;

своевременная выдача учебников и учебных пособий.

С целью решения указанных задач библиотека:

- формирует фонд в соответствии с профилем учебного заведения и информационными потребностями читателей, приобретая учебную и методическую литературу, периодические издания;
- изучает читательские интересы, степень удовлетворенности читательских запросов; - осуществляет библиотечное и информационное обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале;
- обеспечивает потребности читателей в информации о событиях науки и техники, культуры и искусства, используя формы индивидуального, группового и массового информирования;
- проводит библиографические обзоры, тематические встречи, выпускает информационные бюллетени о новинках литературы;
- проводит Дни информации, массовые мероприятия с обучающимися.

В целях наиболее полного удовлетворения информационных запросов читателей выделен фонд читального зала. Он включает в себя энциклопедическую, справочную литературу, подшивки периодических изданий за прошедшие годы.

Для индивидуальной работы обучающихся в читальном зале библиотеки находятся 2 компьютера, принтер, ксерокс, сканер. Библиотека имеет доступ к сети Интернет.

Многие педагоги используют такую форму работы, как выдача комплекта учебников по преподаваемым дисциплинам во время урока.

Для решения основных задач библиотеки комплектуется фонд учебной, справочной и специальной литературы. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Основой для комплектации фонда являются учебные планы по профессиям и специальностям и действующие программы по соответствующим дисциплинам.

Приобретение учебной литературы осуществляется на основе заявок от председателей ПЦК и преподавателей соответствующих дисциплин по согласованию с директором колледжа, методистом.

В целях качественного обеспечения литературой учебно - воспитательного процесса библиотека ведет работу по следующим направлениям:

- осуществляет сотрудничество с профильными издательствами: издательским центром «Академия», издательством «Феникс», издательством «Лань», издательством «Большая Российская энциклопедия» и др.

Книжный фонд библиотеки на 31.12.2024 г. составляет 19203 экземпляра, в том числе: учебная литература – 11352 экз., методическая литература – 356 экз., справочная – 445 экз., художественная – 7050 экз., Дополнительными источниками информации для обучающихся и преподавателей являются профессиональные журналы, сборники научно - технических конференций. Преподаватели, обучающиеся и сотрудники колледжа имеют возможность работать с

электронными версиями периодических журналов.

Имеется доступ к электронно-библиотечной системе ООО «КноРус Медиа» дог. № 18505582 от 09.02.2022 г. на сумму 60000 рублей

На сайте колледжа размещены ссылки на электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся и сотрудников.

Площадь библиотеки составляет 112.4 кв.м, в том числе архив 24, 1 кв.м. и абонемент. Планирование работы библиотеки осуществляется в соответствии с планом работы колледжа.

Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы.

Обеспечение учебной литературой общеобразовательных дисциплин соответствует нормативам, а именно, соответствует федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях.

Обеспечение учебной литературой специальных дисциплин соответствует Перечню учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы по специальностям среднего профессионального образования, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО».

Обеспеченность учебной литературой по профессиям и специальностям

Наименование специальности /профессии	Количество названий основной учебной литературы	Количество экземпляров основной учебной литературы	Доля изданий, изданных за последние 5 лет
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	12	276	45%
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	17	340	70%
35.02.03 Технология деревообработки	11	176	47%
38.02.01 Экономика и Бухгалтерский учет (по отраслям)	22	484	75%
40.02.01 Правоохранительная деятельность	29	435	65%
43.02.01 Дошкольное образование	6	90	30%

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств	6	90	30%
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	13	156	10%
15.01.05 Сварщик (ручной и Частично механизированной сварки (наплавки))	12	180	67%
23.01.17 Мастер по ремонту и	17	340	70%
43.01.09. Повар, кондитер	20	360	78%
29.01.34 Оператор оборудования швейного производства	12	170	57%

Приведенные данные показывают достаточность обеспеченности учебной литературой по всем профессиям и специальностям.

Библиотека колледжа организует выставки, просмотры литературы. Книжной выставкой сопровождается каждое знаменательное и памятное событие, мероприятие, проводимое в учреждении.

В 2024 году было оформлено 3 книжных информационных и тематических выставок: ко дню города, к юбилейным датам поэтов и писателей, к праздникам.

Выводы:

1. Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой. Проблемным является обеспечение образовательного процесса учебной литературой последних лет издания в полном объеме.
2. Учебный процесс обеспечен учебно-методической документацией всех видов.
3. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

2.4 Организация учебного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, рабочими учебными планами, рабочими программами, календарно - тематическими планами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и планом основных мероприятий на текущий учебный год.

Являясь организационной основой учебной деятельности участников образовательного процесса, графики учебного процесса разрабатываются в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе и по каждой форме обучения и сводятся в общий график. Графики в хронологическом порядке отражают время на теоретическое обучение, все виды практики, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

Учебный год на очном отделении начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебного графика.

Обучение организовано в составе учебных групп. Наполняемость групп не

превышает 25 человек.

Учебный процесс организуется в колледже в соответствии с расписанием занятий. Расписание занятий составляется в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

За неделю до начала семестра до обучающихся и преподавателей колледжа доводится расписание занятий и вывешивается на информационных стендах в учебных корпусах. Расписание обеспечивает плановую нагрузку в соответствии с действующими нормативами.

В колледже установлена пятидневная учебная неделя. Учебные занятия в колледже для обучающихся очной формы обучения организованы в одну смену, парами, каждая из которых длительностью 2*45 мин с обязательным перерывом. Расписание учебных занятий учитывает чередование дисциплин по сложности, консультаций преподавателей. Отдельно составляются расписания спортивных секций, которые утверждаются директором. Замена расписания доводится до сведения преподавателей и обучающихся накануне. Расписание учебных занятий и его замена по очной форме обучения составлено в компьютерной версии и выставлено в открытом доступе на сайте колледжа.

Основными видами занятий в колледже согласно Уставу и локальным актам, являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная или производственная практика, подготовка выпускной квалификационной работы, другие формы учебных занятий.

Общий объем учебной нагрузки обучающихся соответствует ФГОС СПО.

Все проведенные учебные занятия и групповые консультации фиксируются в учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показывает, что в основном журналы ведутся в соответствии с Указаниями о ведении журнала учебных занятий, систематически проверяются заместителем директора по учебной работе.

Учет часов и анализ выполнения педагогической нагрузки (по преподавателям и по группам) производится ежемесячно, по завершению семестра и года.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса. Процедуры сдачи зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, предусмотренных рабочими учебными планами, осуществляются за счет часов, отводимых на дисциплину.

Весь комплект документации основных профессиональных образовательных программ методически обеспечен и адаптирован к современным требованиям.

В соответствии с ФГОС СПО по учебным курсам в рабочих учебных программах предусмотрена самостоятельная работа обучающихся (далее по тексту СР). Структурно СР делится на две части: самостоятельная работа, организуемая преподавателем и самостоятельная работа, которую обучающийся организует по своему усмотрению, без непосредственного контроля со стороны преподавателя (подготовка к лекциям, лабораторным и практическим заданиям, зачетам, экзаменам и др.). Содержание СР описано в рабочей программе каждого курса и направлено на расширение и углубление знаний по данному курсу. Время на выполнение СР не превышает нормы, отведенной учебным планом на самостоятельную работу по каждому курсу.

Завершающая форма обучения (государственная итоговая аттестация) по каждой основной профессиональной образовательной программе имеет комплексное учебно - методическое обеспечение. Ежегодно по каждой выпускаемой профессии или специальности разрабатывается и утверждается Программа государственной итоговой аттестации не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой

аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных правовых актов в области образования, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших обучение по образовательной программе, является обязательной. В ходе процедуры осуществляется комплексная оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС.

По каждой образовательной программе работает отдельная государственная комиссия.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) демонстрационные экзамены.

В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа либо демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающимся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распоряжением директора колледжа.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной

экзаменационной комиссии является решающим.

Выдача выпускникам документов об образовании проводится в торжественной обстановке. Факт получения документов об образовании государственного образца фиксируется в специальной книге – книге выдачи дипломов.

Основу реальных компетенций в области профессиональной деятельности обучающихся закладывают практики. Видами практики студентов, осваивающих ППКРС и ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППКРС и ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Программа практики является составной частью ППКРС и ППССЗ, проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии или специальности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно - правовых форм.

При реализации ППКРС по профессии учебная и производственная практики проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, и иных структурных подразделениях колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем.

Таковыми предприятиями являются: ОАО «ЛесплитИнвест», ОАО «Лидер», Управление

Пенсионного фонда Российской Федерации по Приозерскому району, Приозерская ЦРБ, «ЛСР-базовые», ЗАО «Приозерский лесокombинат-Дом» ОАО «Приозерский хлебокомбинат», ЗАО «Салма» и др.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Периоды проведения практики устанавливаются колледжем самостоятельно.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

Организация и руководство практикой осуществляется руководителями практики от колледжа и от организации.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем.

По результатам практики руководителями формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций.

В период прохождения практики ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет презентации, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающийся, не прошедший практику или получивший отрицательную оценку, не допускается к прохождению государственной итоговой аттестации.

Контроль учебного процесса в колледже осуществляется в соответствии с «Положением о внутриколледжном контроле ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж».

Являясь целенаправленным и тематическим, контроль охватывает все стороны образовательного процесса, учебной и методической работы. Результаты анализируются и доводятся до всего педагогического коллектива колледжа.

Выводы:

1. Учебный процесс организован в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса.
2. Требования к максимальной нагрузке обучающихся выполняются.

3. Продолжительность академического часа определена Уставом, требования выполняются, виды учебных занятий соответствуют требованиям действующего законодательства.

4. Расписания занятий по очной и заочной формам обучения составляются на соответствующий учебный период и доводятся до сведения участников образовательного процесса.

5. Промежуточные аттестации проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием экзаменов и консультаций.

6. Разработка и утверждение экзаменационных материалов для ГИА выпускников производится в соответствии с требованиями.

7. Производственная практика обеспечена учебно - программной и методической документацией, организация практики проходит на базах - производственных предприятиях на основе долгосрочных и ежегодных договоров.

2.5 Информатизация образовательного процесса

Одним из приоритетных направлений в деятельности колледжа является информатизация образовательного процесса, которая рассматривается как процесс, направленный на повышение эффективности и качества учебных занятий, и администрирования посредством применения ИКТ (информационно-коммуникативных технологий).

В колледже создано единое информационное пространство, обеспечивающее эффективную социализацию обучающихся в условиях информационного общества.

Информационная база колледжа оснащена:

1. Электронным журналом ГИС СОЛО
2. Электронной программой составления расписания «Экспресс-расписание Колледж», а также:
 - электронной почтой;
 - локальной сетью;
 - выходом в Интернет;
 - разработан и действует сайт.

Договор на предоставление услуг связи (Интернет) заключен с ООО «Ростелеком». Скорость доступа 100 мб/с.

Для обеспечения безопасных условий доступа в сеть интернет в колледже действует система контент - фильтрации. Интернет - безопасность организуется через систему «белых списков». Доступ к запрещенным в образовательном процессе ресурсам сети для студентов и преподавателей закрыт.

В колледже ведется систематическая работа по совершенствованию условий для воспитания у обучающихся информационной культуры, расширению информационного пространства образовательного учреждения, повышению качества подготовки выпускников на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий в учебном процессе.

Общее количество персональных компьютеров в колледже - 106 единиц (из них 40 ноутбуков), в том числе используются в учебном процессе - 72 компьютеров (из них 29 ноутбуков). 19 учебных кабинета колледжа оснащены мультимедийными системами (проектор, компьютер, экран), 2 кабинета оснащены интерактивными досками.

Во всех учебных кабинетах имеется доступ к сети Интернет, все компьютеры

объединены в локальную сеть. Обучающиеся и преподаватели колледжа имеют возможность бесплатного доступа к ресурсам всемирной сети Интернет.

Студенты, обучающиеся по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), получают знания и осваивают навыки работы в программной среде «1С: Бухгалтерия 8.». Владение навыками работы в этих средах является важным фактором при трудоустройстве выпускников.

Пакеты офисных программ Microsoft Office версий 2016, 2019, свободно распространяемый пакет OpenOffice, программа - архиватор 7 - ZIP, Gimp, Logo, утилиты и другие программы изучаются обучающимися колледжа в рамках дисциплин «Информатика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», и др. С помощью программы NetTest проводится компьютерное тестирование обучающихся.

Перечень программного обеспечения, внедрённого и успешно используемого для обучения обучающихся различных специальностей и управленческой деятельности, приведен в таблице.

Перечень программного обеспечения, используемого для обучения обучающихся

№ п/п	Наименование программного обеспечения
1	Windows 10 Professional
2	Microsoft Office 2016, 2019 (Word, Excel, Access, PowerPoint)
3	Gimp бесплатный графический редактор
4	7Zip 9.20 и другие утилиты (включая антивирусное ПО)
5	Kompas-3d, Autodesk AutoCADArchitecture, Autodesk AutoCADElectrical
6	WindowsMovie maker
7	1 С: Бухгалтерия 8.
8	Simens - Logo
9	Windows server 2008 R2, Windows server Standard 2016
10	KasperskyEndpointSecurity
11	AdobeReader 11.0
12	Audacity
13	Cisco Packet Tracer
14	Acronis Snap Deploy
15	Autodesk Inventor
16	K-Lite Mega Codec Pack
17	OWEN Logic
18	Oracle VM VirtualBox
19	Python Launcher
20	IPHost Network Monitor, Wireshark
21	Microsoft SQL Server
22	UltraISO Premium
23	Кумир-Стандарт, PascalABC

В соответствии со ст.16 Федерального закона «Об образовании в РФ» в ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» осуществляется реализация образовательных

программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ в соответствии с рабочими программами в ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» используются элементы электронного обучения.

Под *дистанционными образовательными технологиями* (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается защита сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Формы учебной деятельности с применением ДОТ, используемые в образовательном процессе:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа.

Самостоятельная работа студентов включает следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видеолекций;
- прослушивание аудиокурсов;
- компьютерное тестирование;
- изучение учебных и методических материалов.
- В период длительного отсутствия обучающегося в колледже по уважительной причине имеется возможность консультирования через электронную почту, посредством Skype, Zoom, Сферум и др.

Информатизация управленческого процесса в колледже построена на использовании локальной сети и офисного программного обеспечения Microsoft Office 2016, 2019.

Колледж имеет официальный сайт 870<http://prioz-ptk.ru/>

Информация, размещенная на сайте, соответствует «Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов

Правительства Российской Федерации"

На страницах сайта представлена информация об учебном заведении, его история, структура, персональный состав педагогических работников, информация об учебно-методической работе и материально - техническом обеспечении колледжа, локальные акты, отчеты, новости и др.

На сайте колледжа функционирует кнопка «для слабовидящих».

В ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» разработаны и утверждены:

- Положение о порядке доступа педагогов к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально - техническим средствам.
- Положение об официальном сайте ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж».
- Положение о дистанционном обучении

С 2018 года колледж имеет страницу сообщества ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» в соцсети ВКонтакте. С 2022 года страница зарегистрирована как официальная страница автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области "Приозерский политехнический колледж" – Госорганизация, имеющая 2870 подписчиков.

Выводы:

1. В колледже обеспечены условия для формирования информационной культуры обучающихся.
2. Колледж оснащен достаточным количеством компьютеров, обеспечен различного вида лицензионными программными продуктами.
3. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

3. Качество подготовки специалистов

3.1 Уровень подготовки специалистов

Освоение образовательных программ сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами и календарным графиком. Формы проведения аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания и умения обучающихся.

Содержание контрольно - оценочных средств и контрольно - измерительных материалов (зачетных работ, вопросов и заданий экзаменационных билетов) соответствует содержанию программного материала, охватывает весь его объем (или часть объема в

соответствии с программой).

Результаты промежуточных аттестаций, обучающихся рассматриваются как по окончании аттестационного периода, так и по завершении периода времени, отведенного для ликвидации академических задолженностей обучающимися.

Итоги успеваемости за учебный период
2023–2024 уч. год

Группа	Куратор	Всего студентов	Успеваемость					
			«5»	«4», «5»	% качества знаний	«3», «4», «5»	«2», «н/а»	% успеваемости на 1 день после сессии
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)								
Группа АТ-9	Фельдчагов Д.Б.	24	3	5	33%	16	0	100%
В целом по специальности		24	3	5	33%	16	0	100%
Дошкольное образование								
Группа ДО-1	Гусакова О.С.	28	0	10	36%	17	1	96%
В целом по специальности		28	0	10	36%	17	1	96%
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей								
Группа 113	Попов В.А.	21	0	5	24%	13	3	86%
В целом по специальности		21	0	5	24%	13	3	86%
Повар, кондитер								
Группа 114	Бородина Е.В.	28	0	8	29%	18	2	93%
В целом по специальности		28	0	8	29%	18	2	93%
Право и организация социального обеспечения								
Группа ПР-5	Хандрикова Е.В.	27	4	7	41%	16	0	100%
В целом по специальности		27	4	7	41%	16	0	100%
Правоохранительная деятельность								
Группа ПД-1	Якушина Л.М.	28	3	22	89%	3	0	100%
Группа ПД-2	Хандрикова Е.В.	27	0	6	22%	18	3	89%
В целом по специальности		55	3	28	56%	21	3	95%
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)								
Группа 112	Кульпин А.В.	17	1	2	18%	13	1	94%
В целом по специальности		17	1	2	18%	13	1	94%
Сетевое и системное администрирование								
Группа СА-2	Барканова Н.Е.	20	0	6	30%	14	0	100%
Группа СА-3	Манкошева С.Ф.	30	2	11	43%	15	2	93%
Группа СА-4	Барканова Н.Е.	24	0	4	17%	17	3	88%

Группа СА-5	Фельдчагов Д.Б.	29	0	11	38%	15	3	90%
В целом по специальности		103	2	32	33%	61	8	92%
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей								
Группа ТОД-2	Прокофьева Н.Е.	20	0	5	25%	15	0	100%
Группа ТОД-3	Седицкий Д.С.	16	1	2	19%	13	0	100%
Группа ТОД-4	Стадник И.Н.	21	0	6	29%	13	2	90%
Группа ТОД-5	Анашкина А.К.	33	0	1	3%	16	16	52%
В целом по специальности		90	1	14	17%	57	18	80%
Технология деревообработки								
Группа ТД-12	Якушина Л.М.	13	1	5	46%	5	2	85%
Группа ТД-13	Хвостов Н.Л.	19	2	2	21%	11	4	79%
Группа ТД-14	Попова С.Ю.	29	0	1	3%	13	15	48%
В целом по специальности		61	3	8	18%	29	21	66%
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)								
Группа ЭК-2	Смородина Е.Н.	16	4	2	38%	9	1	94%
Группа ЭК-3	Судакова Е.И.	28	3	13	57%	12	0	100%
В целом по специальности		44	7	15	50%	21	1	98%
Всего по курсу		498	24	134	32%	282	58	88%

В рамках самообследования проверка знаний проводилась у обучающихся 1- 4 курсов. Контроль знаний обучающихся был проведён в соответствии с требованиями ФГОС СПО по каждой профессии и специальности, нормативными документами, разработанными в колледже и охватывал все циклы дисциплин ОДБ, ОДП, БД, ОГСЭ, ЕН и МДК.

За исследуемый период все выпускники, допущенные к процедуре ГИА, ее прошли, получив документ об образовании.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ 2023–2024 уч. год

№ группы	Профессия/специальность	Кол-во обучающихся	Допущены к защите	Качество (%)	Оценка за защиту ВКР				
					5	4	3	2	Не явились

АТ-9	15.02.2007 Автоматизация технологических процессов и производств	23	23	74	8	9	6	0	0
ТОД-2	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	22	22	50	5	6	9	0	0
СА-2	09.02.2006 Сетевое и системное администрирование	20		75	11	4	2	0	0
ЭК-2	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	15	15	100	9	6	0	0	0
ПР-5	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	27	27	96	22	4	1	0	0
№112	15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»	16	16	75%	2	10	4	0	0
ИТОГО:		123	103	66	57	39	22	0	0

Сравнительный анализ данных по результатам государственной итоговой аттестации выпускников позволяет говорить о качественной подготовке обучающихся. В 2022 году качество сдачи ГИА составило 53,7%, в 2024 году-66%

Данные позволяют говорить о стабильных результатах государственной итоговой аттестации. Анализ отзывов предприятий и организаций о качестве подготовки выпускников колледжа показывает соответствие уровня их знаний предъявляемым требованиям.

Выводы:

1. Результаты промежуточной аттестации, результаты усвоения программного материала обучающимися, выраженные в данных мониторинга качества подготовки специалистов, данные срезов знаний в целом соответствуют друг другу, что свидетельствует об объективности оценки качества подготовки студентов.
2. Качество подготовки обучающихся и выпускников, результаты освоения основных профессиональных образовательных программ соответствуют ФГОС СПО.
3. Государственная итоговая аттестация выпускников обеспечена организационными документами, результаты государственной итоговой аттестации по

каждой основной образовательной программе являются стабильно высокими.

4. Данные мониторинга свидетельствуют о востребованности выпускников, отзывы работодателей показывают высокое качество их подготовки.

3.2 Характеристика системы управления качеством обучения

Управление качеством обучения в колледже организовано в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, Положением о системе оценок, периодичности промежуточной аттестации и переводе обучающихся на следующий курс, Положением о внутреннем мониторинге качества образовательного процесса колледжа в ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж», что позволяет обеспечить выработку единых требований к организации, планированию, методическому обеспечению и реализации контроля качества подготовки обучающихся по всем циклам учебных дисциплин (модулей) учебных планов основных образовательных программ.

Система контроля качества подготовки обучающихся обеспечивает оперативное управление образовательной деятельностью, ее корректировку и осуществляется с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки обучающихся по дисциплинам (модулям) требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- уровня овладения обучающимися компетенциями, знаниями, умениями и навыками, необходимыми для будущей профессиональной деятельности;
- эффективности педагогических технологий и методов обучения, направленных на улучшение качества подготовки выпускников.

Этапами системы контроля качества обучения являются:

- входной контроль;
- текущий контроль, в том числе рубежный контроль, итоговые семестровые оценки;
- промежуточная аттестация в форме зачета и экзамена; - государственная итоговая аттестация; - выборочный контроль уровня знаний.

Результаты этапов контроля с целью анализа успеваемости и качества подготовки, выработки мероприятий по повышению качества подготовки, совершенствования методики преподавания, обмена опытом работы с преподавателями обсуждаются на заседаниях ПЦК, методическом совете, педагогических советах. На основе принятых решений предпринимаются управленческие действия.

Инструментами контроля являются контрольно – измерительные материалы (тесты, контрольные письменные работы, контрольные практические работы) и контрольно - оценочные средства, разработанные преподавателями колледжа. Все контрольно – измерительные материалы и контрольно - оценочные средства составлены в соответствии с требованиями ФГОС, рассмотрены на заседаниях ПЦК и методического совета, рекомендованы к применению в учебном процессе.

Для решения задач по повышению качества подготовки обучающихся систематически проводятся: консультации в форме индивидуальной и групповой работы с обучающимися, семинары и заседания ПЦК для обсуждения и поиска результативных методик преподавания и изучения материала дисциплин, внедрение нетрадиционных форм и методов работы с целью формирования учебной мотивации.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в

соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968.

С целью проведения комплексной оценки соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ежегодно в колледже создаются государственные аттестационные комиссии. Персональный состав председателей ГАК по каждой образовательной программе по представлению колледжа утверждается учредителем. Персональный состав комиссий, график работы, место заседаний определяется приказом директора. К заседанию комиссий ответственными лицами готовятся документы, необходимые для работы. Заседания протоколируются.

Содержание тематики выпускных квалификационных работ, экзаменационных билетов отражает их актуальность. Уровень требований, предъявляемых к выпускникам, соответствуют требованиям ФГОС. В отчетах председателей ГАК содержатся конкретные замечания и предложения по совершенствованию работы.

Подробная информация о подготовке и проведении процедуры итоговой государственной аттестации изложена в разделе 4.3 настоящего отчета.

Выводы:

1. Локальные акты и планирующие документы, регламентирующие работу по организации управления и проведению контроля качества подготовки специалистов, обеспечивают нормативной основой весь цикл управления качеством образования.
2. Формы и методы, используемые при проведении текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации позволяют обеспечить достоверную информацию о качестве образования (достижении студентами образовательного результата), мотивировать участников образовательного процесса к его улучшению и управлять качеством в зависимости от условий.
3. Государственная итоговая аттестация выпускников обеспечена нормативной базой, организована в соответствии с требованиями законодательства. Уровень требований, предъявляемый к выпускникам, не ниже требований ФГОС.

3.3 Востребованность выпускников

Решение проблемы трудоустройства выпускников ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» ставится в ряд основных ориентиров, определяющих направление развития образовательной организации.

В колледже функционирует служба содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» (далее - ССТВ) с целью максимального содействия трудоустройству выпускников.

Анализ конкурентоспособности и трудоустройства выпускников колледжа в различных сферах рынка труда ведется на основании мониторинга, проводимым ССТВ. Службой регулярно (1 раз в месяц) запрашивается информация о выпускниках, состоящих на учёте в ЦЗН, имеющих вакансии.

В свою очередь служба предоставляет в ЦЗН информацию о выпускниках, находящихся в поиске работы, их резюме.

Анализ трудоустройства выпускников, проведенный в ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж», показывает следующее:

1. Преобладающей формой трудоустройства выпускников является самостоятельное

трудоустройство.

2. Выпускников устраивается на работу, связанную с автомобильным транспортом, на деревообрабатывающие предприятия, сферой обслуживания, технологией продуктов питания, IT-сферой.

3. Востребованность выпускников колледжа на рынке труда подтверждается неуклонным снижением числа обращений выпускников колледжа в Приозерский городской центр занятости населения по вопросу трудоустройства.

Традиционно, выпускники востребованы после прохождения практики, как на крупных предприятиях города и района ОАО ЛЕСПЛИТИНВЕСТ, ООО "ГК ПРИОЗЕРСКИЙ ЛЕСОКОМБИНАТ", ООО "СТРОЙЭНЕРГОМОНТАЖ СЕВЕРО-ЗАПАД", столовая ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж», столовая ОАО ЛЕСПЛИТИНВЕСТ, ОАО Приозерский хлебокомбинат, дизайн-гостиница "Точка на карте, ресторан Жемчужина, АО ЛСР Базовый, Социальный фонд России, Центр социальной защиты населения Приозерского района, Прокуратура Приозерского района, Приозерский федеральный суд, СТО "Remzona", СТО "Генстар", ИП "Разумовский" так и в различных предприятиях Ленинградской области.

Рекламаций на качество подготовки рабочих и специалистов со стороны организаций, предприятий и учреждений, в которых трудятся выпускники Приозерского политехнического колледжа, нет.

Выводы:

Показатели наличия выпускников, состоящих на учете в службе занятости, в целом, с учетом особенностей рынка труда, свидетельствуют о их востребованности.

Воспитательная работа

Целью воспитательной работы в колледже является объединение усилий педагогического коллектива, студентов и родителей в создании благоприятных условий для формирования сплоченного коллектива и обеспечение условий для становления, развития высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, готовой к мирному созиданию и защите Родины, ответственности за себя и свою страну.

Задачи:

1. Формирование положительной мотивации на участие в социально значимых сферах деятельности, создание условий для становления гражданственности, политической и правовой культуры.
2. Развитие правовой и политической культуры, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления и общественно-значимой деятельности;
3. Формирование мотивов, нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять экстремизму, ксенофобии, дискредитации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, межэтнической и межконфессиональной нетерпимости, другим социальным явлениям.
4. Сохранение, обогащение и обеспечение преемственности культурно-исторических и научно-педагогических традиций учебного заведения, формирование корпоративной культуры;
5. Становление и развитие ключевых компетенций (здоровьесбережения, гражданственности, самосовершенствования, социального взаимодействия, ценностно- смысловой, информационной и др.), основ профессиональной компетентности;
6. Становление и развитие у студентов качеств, обеспечивающих их конкурентоспособность на рынке труда;
7. Развитие у студентов ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы, и формирование нравственных качеств;
8. Укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, неприемлемость пьянства, наркомании и пр. антиобщественного поведения;
9. Содействие работе студенческих общественных организаций; установлению связей с различными молодежными общественными организациями

Нормативно-правовая база

Воспитательная работа в колледже ведется в соответствии нормативно – правовой

базой:

- Конституция РФ от 12.12.1993 г.;

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (внесены изменения от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ; от 2 июля 2021 г. № 322-ФЗ);

- Конвенция ООН «О правах ребенка» от 20.11.1989 г.;

- Федеральный закон РФ от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и план мероприятий по ее реализации (распоряжения Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р; от 12 ноября 2020 г. № 2945-р)

- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации утверждены распоряжением Правительства РФ от 29 ноября 2014 года № 2403-р

- Областной закон № 65-оз от 28.06.2005 г «О дополнительных гарантиях социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области» (с изменениями на 15 ноября 2022 года)

- Областной закон № 48-оз от 17.07.2017 г «О внесении изменений в отдельные областные законы в сфере социальной поддержки лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя»

Деятельность ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» по профилактике правонарушений среди обучающихся осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (с изменениями и дополнениями)»;

- Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- Приказ Минобразования России от 22.10.1999 № 636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ»;

- Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ленинградской области от 12.03.2018 г «Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Ленинградской области при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально- опасном положении»

- Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской

Федерации на 2019-2023 годы;

- Комплекс мер, направленных на совершенствование работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, ксенофобии и экстремистским проявлениям среди детей, и молодежи в сфере образования Ленинградской области, на 2022-2024 годы;

- Федеральный закон Российской Федерации от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»;

- Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»(в ред. [от 24.07.2023 N 342-ФЗ](#));

- Федеральный закон от 29.12.2020 № 464-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1564 «О проведении субъектами профилактики правонарушений мониторинга в сфере профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

- Распоряжение Правительства РФ от 03.12.2014 № 2446-р «Об утверждении Концепции построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»

- Областной закон Ленинградской области от 20.03.2018 № 26-оз «Об отдельных вопросах в сфере профилактики правонарушений в Ленинградской области»;

- Областной закон Ленинградской области от 18.04.2012 № 29-оз «О гарантиях реализации права граждан на получение бесплатной юридической помощи на территории Ленинградской области»;

- Областной закон Ленинградской области от 17.11.2017 № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области»;

- Областной закон Ленинградской области от 15.04.2015 № 38-оз «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Ленинградской области»;

- Областной закон Ленинградской области от 25.12.2014 № 101-оз «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Ленинградской области» от 25 декабря 2014 года № 101-оз;

- Областной закон Ленинградской области от 29.12. 2012 № 101-оз «Об уполномоченном по правам ребёнка в Ленинградской области»;

- Областной закон от 12.07.2011 № 53-оз «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию»;

- Областной закон Ленинградской области от 16.06.2015 № 59-оз «О постинтернатном сопровождении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области»;

- Областной закон Ленинградской области от 29.12.2005 № 125-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Областной закон Ленинградской области от 02.07.2003 № 47-оз «Об административных правонарушениях»;

- Постановление Правительства Ленинградской области от 29 ноября 2017 года № 501 «О мерах по реализации отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений в Ленинградской области»;

- Постановление Правительства Ленинградской области от 3 июля 2019 года № 313 «Об утверждении порядка осуществления и финансирования деятельности, связанной с перевозкой несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций, организаций социального обслуживания в пределах территории Ленинградской области»;

- Постановление Правительства Ленинградской области от 31.05.2013 № 154 «О некоторых мерах по борьбе с преступностью и противодействию терроризму на территории Ленинградской области»;

- Постановление Правительства Ленинградской области от 13.11.2015 № 423 «О мерах по реализации отдельных положений областного закона «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Ленинградской области»;

- Распоряжение Губернатора Ленинградской области от 16.05.2014 № 378-рг «Об образовании межведомственной координационной комиссии по вопросам оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи Ленинградской области»;

- Распоряжение Правительства Ленинградской области от 9.10.2015 № 415-р «О размещении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации общедоступной информации в целях содействия гражданам, участвующим в поиске лиц, пропавших без вести»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года»

Программа воспитательной работы

В колледже разработана Программа воспитания и социализации обучающихся ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» на 2020- 2025 годы, утвержденная приказом № 14 от 31.08.2020 г.

Цель Программы: воспитание личности, формирование конкурентоспособной, социально и профессионально мобильной личности, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и межличностного взаимодействия и способной обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом.

Задачи Программы: формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей; патриотическое, физическое, интеллектуальное и духовное развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности; формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально – адаптированной личности; воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной и региональной принадлежности, взглядов, мировоззрения и поведения.

Главная задача в воспитательной работе с обучающимися – создание условий для развития личности и реализации ее творческой активности, развитие воспитательной среды и воспитательной системы, формирование духовно – нравственных компетенций современной молодежи, психолого – педагогическое и здоровьесберегающее сопровождение воспитательного процесса.

Преподаватели и кураторы стремятся создать единое воспитательное пространство, главной ценностью которого является личность каждого обучающегося, приобщение его к истинным ценностям, формирование целостного, ориентированного на умение при любых сложных условиях и в самых экстремальных ситуациях сохранять уважение друг к другу, взаимопонимание, толерантность и стремление к взаимосотрудничеству.

Организуемая всеми участниками воспитательного процесса работа ведет к достижению каждым студентом определенных личностных результатов и к формированию у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи. В современной концепции воспитания учебный процесс считается важнейшим фактором воздействия на студентов и является профессиональной

обязанностью каждого преподавателя. Формирование общих компетенций обучающихся возможно посредством реализации воспитательной компоненты организации учебной деятельности, наполнение учебно-воспитательного процесса содержанием, интерактивными формами и методами, имеющими воспитательный эффект.

Каждый педагог реализует воспитательный потенциал учебного занятия: устанавливает доверительные отношения с обучающимися; побуждает студентов соблюдать на учебных занятиях общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации; использует воспитательные возможности содержания учебного предмета через демонстрацию примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности; организует шефство мотивированных и эрудированных обучающихся над их неуспевающими одноклассниками, что дает социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи; инициирует исследовательскую деятельность, позволяя обучающимся приобрести навык самостоятельной работы, навык публичного выступления перед аудиторией. Воспитание во внеурочной деятельности в колледже осуществлялось через вовлечение студентов в интересную и полезную для них деятельность в кружках, секциях и т.п.

6.1. Система планирования воспитательной работы

Воспитательную работу в колледже проводят администрация колледжа, специалисты отдела по социально-воспитательной работе, мастера производственного обучения, кураторы групп, преподаватели. Координирует работу заместитель директора по воспитательной работе.

В колледже существует система планирования воспитательной работы.

Ежегодно составляются:

- план социально - воспитательной работы;
- план физкультурно - оздоровительных и спортивных мероприятий;
- календарный план проведения общеколледжных мероприятий;
- план работы воспитателей общежития;
- план работы Студенческого Совета;
- план работы Совета по профилактике и предупреждению правонарушений;
- план работы библиотеки;
- план работы Совета общежития. Ежемесячно составляются:
- календарный план работы по воспитательной работе;
- план воспитательной работы в группах;
- план работы советника директора по воспитанию;
- план работы социального педагога и педагога–психолога;
- план работы воспитателей общежития;

6.4 Структура управления воспитательной работой

Директор ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж»



Заместитель директора по воспитательной работе

Советник по воспитанию

Соц.педагог

Педагог-психолог

Кураторы

Воспитатели

Библиотекарь

На каждый учебный год разрабатываются и утверждаются приказом ГАПОУ ЛО

«Приозерский политехнический колледж»:

- Программа адаптации обучающихся первого курса ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж»;
- План мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений, обучающихся ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж»;
- План мероприятий по профилактике раннего и незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании;
- План мероприятий, направленные на пропаганду здорового образа жизни, профилактику вредных привычек;
- План мероприятий по профилактике суицидального поведения обучающихся ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж»;
- План мероприятий по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, ксенофобии и экстремистским проявлениям и формированию толерантности среди несовершеннолетних в ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж»;
- План физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж».
- План мероприятий по реализации мер, направленных на совершенствование деятельности по оказанию помощи детям и подросткам в случае жестокого обращения с ними.
- План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж».

Взаимодействие с органами и учреждениями муниципальной системы профилактики

Воспитательная работа и профилактическая деятельность в образовательной организации проводится на межведомственном уровне, во взаимодействии со специалистами органов, учреждений и организаций муниципальной системы профилактики:

- ОМВД России Приозерского р-на Ленинградской области;
- КДН и ЗП Приозерского р-на Ленинградской области;
- Прокуратура г. Приозерска;
- Филиал по Приозерскому району Ленинградской области ФКУ УИИ УФСИН России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области;
- Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике г. Приозерска;
- Управление по опеке и попечительству администрации Приозерского муниципального р-на Ленинградской области
- Комитет образования Приозерского р-на Ленинградской области;
- Учреждения культуры и библиотечной системы г. Приозерска;
- ГБУЗ ЛО «Приозерская районная больница»;
- Выборгский наркологический диспансер, Приозерский наркологический кабинет;
- Центр занятости населения г. Приозерск.
- Заключены соглашения о сотрудничестве и совместной деятельности:
- Соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности МКУК «Приозерская межпоселенческая районная библиотека» и ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» от 01.02.2022 г.
- Соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности МКУК «Культурный Центр «Карнавал» и ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» от 01.12.2021 г
- Соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» и МОУ ЛО «Центр детского творчества» г. Приозерска.

Работа по профилактике правонарушений строится во взаимодействии с органами учреждениями и организациями муниципальной системы профилактики. В 2022 году в колледже были разработаны и реализовывались:

- План совместных мероприятий по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» и ОГИБДД ОМВД России по Приозерскому р-ну Ленинградской области;
- План совместных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» и ОМВД

России по Приозерскому р-ну Ленинградской области;

- План совместных мероприятий ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» с отделом военного комиссариата Ленинградской области по Приозерскому району и городу Приозерску по военно-патриотическому воспитанию студентов;
- План совместных мероприятий ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» с ОДН МВД России по Приозерскому р-ну Ленинградской области; КДН и ЗП Приозерского р-на Ленинградской области по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся;

В своей работе по реализации мероприятий, направленных на духовно - нравственное и гражданско-патриотическое воспитание детей и молодёжи, администрация колледжа тесно взаимодействует с городскими общественными организациями:

- Совет ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов г. Приозерска», Дети Великой Отечественной войны,
- Приозерское местное отделение Ленинградского отделения Всесоюзной общественной организации ветеранов «Боевое братство»;
- Кафедральный Собор Рождества Пресвятой Богородицы г. Приозерска

Работа проводится в тесном взаимодействии с муниципальными учреждениями культуры, учреждениями образования, учреждениями дополнительного образования, социальной защитой населения.

Формы и методы воспитательной работы

Цели, задачи и принципы воспитания находят свою практическую реализацию в содержании основных направлений воспитательной деятельности колледжа:

- Профессионально-трудовое воспитание
- Гражданско-патриотическое воспитание
- Духовно-нравственное и эстетическое воспитание
- Экологическое воспитание
- Спортивно-оздоровительное воспитание
- Волонтерская деятельность
- Деятельность студенческого управления

Данные направления реализуются как в учебном, так и в воспитательном процессе.

Мероприятия, согласно плану работы, отражают все основные направления воспитания. В 2024 году в колледже проводились занятия в следующих кружках и секциях:

- IT-клуб «Мехатроника
- Волонтерский клуб «Сделай громче!»
- Клуб веселых и находчивых

- Спортивная секция по волейболу
- Спортивная секция по баскетболу
- Спортивная секция по флорболу
- Спортивная секция по кросс-фиту
- Спортивная секция по футболу

Многие мероприятия являются традиционными, есть и инновационные формы работы.

Особый акцент в воспитательной работе делается на усиление патриотического, гражданского, духовно – нравственного воспитания обучающихся. С сентября 2022 года во всех учебных группах колледжа еженедельно по понедельникам первым занятием в рамках внеурочной деятельности проводятся кураторские часы «Разговоры о важном». Занятия направлены на развитие ценностного отношения молодых людей к своей родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Цикл занятий основан на идеях ценностно- ориентированного воспитания и формирует у студентов качества личности, необходимые для конструктивного и ответственного поведения в обществе. Таким образом, воспитательная система колледжа развивается и требует постоянного совершенствования в связи с требованиями времени. В результате проведенных мониторинговых исследований было установлено, что студентов, неудовлетворенных воспитательной системой колледжа, нет.

Воспитательная работа в колледже проводится различными методами и в различных формах, это:

- праздники; концертные программы;
- конкурсы; акции;
- творческие встречи, классные часы;
- встречи с участниками локальных войн;
- интеллектуальные игры.
- Флэшмобы
- Фотоконкурсы
- Квест-игры

Студенческое самоуправление

С 2013 года в колледже создан и работает орган студенческого самоуправления - студенческий Совет. Основная цель работы органов ученического самоуправления – студенческого Совета – формирование у обучающихся готовности и способности выполнять систему социальных ролей человека. Ученическое самоуправление обеспечивает возможность каждому студенту принимать участие в организаторской деятельности. Это помогает сделать процесс воспитания в колледже поистине демократическим, открытым, гуманистическим.

Ежегодно состав студенческого Совета обновляется. С сентября 2024 года в структуру Студенческого Совета входят: Старостат, Спортивный клуб колледжа, Медиацентр, Волонтерский

клуб «Сделай громче!», КВН, Совет общежития, первичное отделение «Движение первых». В 2024 году численность обучающихся, задействованных в органе студенческого самоуправления, составила 152 человека. Численность студентов, привлекаемых в мероприятиях, организованных и проводимых студенческим Советом, составила 420 человек.

В 2024 году работу студенческого Совета возглавлял председатель и заместители по всем направлениям. Все члены Совета являются активными участниками проводимых в колледже мероприятий, а также входят в состав стипендиальной комиссии, активно участвуют в обсуждении всех вопросов в колледже, согласовывают принятие нормативных локальных актов.

В 2024 году было проведено 9 заседаний студенческого Совета, на которых рассматривались вопросы согласования нормативных актов, распределение обязанностей в Совете, составление планов и др. Совместно со студентами осуществлялась подготовка к мероприятиям. Работа студенческого самоуправления строилась так, чтобы каждый обучающийся мог попробовать себя в разных сферах деятельности, почувствовал успешность и в конечном итоге проявил себя инициатором в организации и проведении общественно значимых дел и инициатив. С 09 по 12 декабря 2024 года представители Студенческого Совета стали финалистами I Всероссийского чемпионата по студенческому самоуправлению в СПО «Команда Профи». В течение года члены студенческого Совета колледжа подготовили и участвовали в таких мероприятиях как:

- День Российского студенчества,
- Всероссийский урок «Без срока давности: Ленинград – непокоренный город», «Блокадный хлеб».
- В октябре месяце подготовили и провели День ученического самоуправления (Студенты - дублеры педагогов проводили уроки в учебных группах),
- День открытых дверей
- День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Урок мужества. Встреча с ветеранами боевых действий, День Героев Отечества, День Матери.

По инициативе Студенческого совета в сентябре 2024 стартовала первая спартакиада среди студентов. Так же в ноябре состоялся первый в истории колледжа турнир, посвященный памяти нашего выпускника, погибшего в ходе проведения специальной военной операции Сергея Будеева. В течение года продолжал свою работу волонтерский клуб «Сделай громче!» и первичное отделение «Движение первых». Ребята активно принимают участие в добровольческой деятельности. В течении года волонтерский клуб провел множество акций и мероприятий: Подготовили новогодние подарки для участников СВО, помогли с заготовкой и укладкой дров ветеранам и семьям участников СВО, оказывали волонтерскую помощь в Ленинградском областном многопрофильном реабилитационном центре для детей-инвалидов, акции "Вам, любимые!", "Георгиевская ленточка", "Сад памяти",

Проведение субботника в рамках гуманитарной поддержки участникам СВО, "Спасибо, Герой!". «Зоомиссия», «Безопасная территория», «Всемирный день отказа от курения», помощь в организации акций «Круг жизни», фестиваль «Экопросвет», «Крышечки доброты», «День солидарности в борьбе с терроризмом», праздник проект «Линия Спорта», участники форума «ПроДобро», участники предновогоднего онлайн марафона «100Экодел до Нового года». Так же в преддверии празднования Дня Победы стали участниками проекта «Волонтеры Победы». Активисты первичного отделения «Движение Первых» принимали активное участие в фестивале «Семейная команда», «Зарница 2.0», «Родные Любимые», «Ёлка Первых», «Муниципальный слет Движения Первых», «Первые в профессии», конкурс Первичных отделений. Студентка 2ого курса Гаврилова Софья выбрана представителем в региональный совет Движения Первых Ленинградской области. Волонтерская деятельность студентов отмечена грамотами и благодарностями различного уровня.

Также, в течение 2024 года в колледже были проведены:

- Мероприятия, посвященные прорыву и снятию Блокады Ленинграда: Митинг, посвященный 80-летию прорыва Блокады, Литературный конкурс чтецов "Поэзия подвига", интеллектуальная игра «Что?Где?Когда»;
- Праздник-фестиваль «День Студента»
- Квест игра «А ну ка парни»
- Уроки по гражданской обороне
- Тематические недели: «Неделя дорожной безопасности», «Неделя истории», «Неделя повара», «Неделя юриста». «День дошкольного работника»
- Проведение мероприятий ко Дню Гражданской обороны
- Декады здорового образа жизни
- Общеколледжный конкурс "Мисс Весна-2024"
- Открытие памятной доски выпускнику колледжа, участнику СВО Будееву Сергею
- Проведение Недели первокурсника
- Проведения фото-флэшмоба к Дню отца, к Дню матери, тематические фото-флэшмобы ВКонтакте
- Участие в конкурсе «Без срока давности» (медиа проект «Нить памяти»)
- Фестиваль приуроченный к Дню народного Единства «Кухни народов России»
- Проведение Недели без турникетов: экскурсии на базовые предприятия и организации города
- В гостях у ветеранов Блокадного Ленинграда - Жалнина Лариса Ивановна
- Уроки мужества: «Чтобы помнили», посвященный Дню воинской славы; «Террор и насилие – это Беслан», «Урок доблести», «Мир – детям мира», посвященные Дню солидарности борьбы с терроризмом; День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады;
- Всероссийская акция «Диктант Победы»

- Телемост Дружбы с "Могилёвским государственным ордена Трудового Красного Знамени агролесотехническим колледжем имени К.П.Орловского»
- Участники проекта «Дебатл- Твой Ход»
- Лауреаты конкурса «СтудВесна» (Галькин Серафим номинация «Инструментальное исполнение»)
- финалист конкурса «Студент Года» Кузнецов Кирилл группа ТД13 номинация «Профессионал Года»
- Акции памяти: «Сад памяти», Всероссийская акция «Письмо солдату», «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк- онлайн»,
- Участники конкурса «Мой герой СВО»

Участвовали в городских торжественно-траурных митингах: «Никто не создан для войны», посвященном выводу ограниченного контингента советских войск из Афганистана, 9 мая, День Победы, День Героев Отечества.

Просмотры художественных видеофильмов патриотической направленности:

Студенты стали участниками международного передвижного кинофестиваля «Кино на службе Отечеству», в рамках которого состоялся премьерный показ документального фильма «Отважные. Мамы» режиссера Олеси Шигиной. На регулярной основе организуется просмотр кинофильмов с обсуждением в общежитии колледжа. В 2024 году был организован просмотр фильмов патриотической направленности: документальный фильм "Гагарин. Жизнь в хронике ТАСС", «Солдаты Победы», Фильм "Маршал Г.К. Жуков - наша гордость!", Фильм "1945. Спасибо за Победу!", фильм «А зори здесь тихие», фильм «Сила добра», Фильм "1945. Спасибо за Победу!", «28 панфиловцев», «Спасти Ленинград», «Крик тишины».

В колледже один раз в два месяца проводится Акции по сбору макулатуры. «Пропаганда спорта, здорового образа жизни стала доброй традицией в колледже.

С 2023 года в колледже создан спортивный клуб «СпортДвиж»

В мае 2024 был проведен единый Всероссийский урок здоровья «Будь здоров!» и традиционный День «Здоровья».

В течение года спортсмены колледжа принимали участие в Спартакиаде среди студентов ПОО Ленинградской области.

В течение 2024 года были проведены: первенства колледжа по волейболу, баскетболу, мини - футболу, по классическому жиму штанги, стрельбе из пневматической винтовки, стрельбе в электронном тире колледжа, сборке и разборке автомата Калашникова, военно- спортивному троеборью.

В 2024 году команда студентов колледжа принимали участие в военно-патриотических сборах, организованных Центром военно-патриотического воспитания "Авангард" среди юношей где команда занята 1 место и девушек, команда заняла 2 место.

В сентябре сборная по футболу приняла участие в футбольном студенческом фестивале СФЛ

"Фест-2024" и стала серебряным призером, заняли 2 место в областных соревнованиях по футболу «Лига студенческого спорта Ленинградской области» среди профессиональных учебных заведений Ленинградской области, 3 место в областной Спартакиаде учащихся профессиональных образовательных организаций Ленинградской области.

В декабре на базе Могилёвского ГАЛТК им.К.П.Орловского (республика Беларусь) состоялись международные соревнования по военно-прикладному спорту, посвящённые Г.Малиновскому - директору колледжа, команда колледжа заняла 3 место.

Обучающиеся колледжа активно участвуют в работе спортивных секций по футболу, волейболу, баскетболу, атлетической гимнастике, пауэрлифтингу. В колледже имеются спортивный зал. Создана спортивная секция по волейболу, баскетболу, флорболу. С сентября 2024 года дан старт ежегодной внутренней спартакиады колледжа.

В колледже проводилась большая работа по профилактике и предупреждению правонарушений обучающихся во взаимодействии с органами и учреждениями муниципальной системы профилактики. Профилактическая работа включает в себя: индивидуальные беседы, классные часы, круглые столы и диспуты, встречи со специалистами органов и учреждений системы профилактики (ОДН МВД, КДНиЗП, наркоконтроль, прокуратура, комитет образования, органы здравоохранения, культуры, социальной защиты населения).

В ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» в 2024 году было проведено 10 мероприятий антинаркотической направленности в целях предупреждения распространения наркомании среди молодёжи, профилактики употребления подростками наркотиков и новых потенциально опасных психоактивных веществ, форматирования негативного отношения к наркопотреблению, популяризации здорового образа жизни. В течение 2024 года колледж приняли участие в следующих профилактических операциях и акциях:

- Всероссийская антинаркотическая акция «Сообща, где торгуют смертью».
- Широкомасштабная акция «Стоп ВИЧ/СПИД», приуроченная к Всемирному дню борьбы со СПИДом.
- Месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни без наркотиков». В рамках месячника был так же организован выезд в сеть реабилитационных центров «Обитель исцеления».
- Операция «Контингент»
- Этап «Здоровье»
- День Профилактики
- Операция «Подросток»

В течение 2024 года в проведении мероприятий по профилактике антинаркотической деятельности вовлечено 24 педагога; 420 человек из числа обучающихся, 65 законных представителей, 20 специалистов органов и учреждений муниципальной системы профилактики, 28 волонтеров. Совместно со специалистами Отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике г.Приозерска; МКУК «Приозерская межпоселенческая районная библиотека», органов здравоохранения, сотрудников правоохранительных органов, прокуратуры, ЦЗН в колледже было проведено более 49 мероприятий.

На официальном сайте образовательной организации http://www.prioz-ptk.ru/index/vospitatelnaja_rabota/0-199 создан раздел Воспитательная работа, где размещены материалы профилактической направленности для родителей, кураторов и студентов, также размещена вся информация о проводимой работе в ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» по профилактике правонарушений и противодействию незаконному обороту наркотических средств. В профилактической работе активно используются материалы, представленные на сайте ОМВД России по Приозерскому р-н Ленинградской области.

В целях организации психолого - педагогической работы, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, а также профилактику потребления наркотических средств в колледже в 2024 году было проведено всероссийское социально – психологическое тестирование на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Участниками тестирования стали обучающиеся всех курсов. Данные категории обучающихся выделены в силу возрастных особенностей как старшего подросткового, так и раннего юношеского возраста, которые связаны с повышенным стремлением к рискованному поведению, поиску новых впечатлений, зависимости от группы сверстников. По результатам социально – психологического тестирования выделена группа риска для проведения дальнейшей профилактической работы.

В колледже работает Совет по профилактике и предупреждению правонарушений, который проводит профилактическую работу с обучающимися, склонными к правонарушениям, рассматривает материалы по фактам различных правонарушений обучающихся и принимает к ним меры воздействия.

Воспитательная работа проводится также в общежитии колледжа. Цель воспитательной работы в общежитии: создание условий для развития самосознания, формирования этических принципов личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с нормами и традициями жизни общества.

Воспитательная работа с обучающимися, проживающими в общежитии, проводится в соответствии с планом работы, Уставом ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж»; Положением об общежитии; Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

В течение года с обучающимися проводились инструктажи, индивидуальные разъяснительные и профилактические беседы по профилактике преступности в среде несовершеннолетних, мероприятия по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию: беседы, конкурсы, круглые столы, акции. Проводились спортивные соревнования по волейболу, баскетболу, мини-футболу, теннису. По правовому просвещению организовывались встречи с участковым инспектором ОДН МВД России Приозерского р-на ЛО, дни профилактики, диспуты, дискуссии на темы: «СПИД - смертельна угроза человечества», «Закон улиц и компаний. Сумей сказать «НЕТ».

С целью семейного воспитания проведены следующие мероприятия: воспитательный час «Родители подростка. Проблемы и их решения»; беседы «Семейные традиции, семейные таланты», «Распределение домашних обязанностей и организация досуга в семье», «Взаимоотношения в семье», «Многодетная семья, старший ребенок».

По трудовому воспитанию была проведена следующая работа: оказание обучающимся помощи в благоустройстве комнат; беседы и мастер-классы по формированию навыков самообслуживания; организация дежурств на кухне; организация и проведение «трудовых десантов», организация и проведение мастер-классов, субботников по благоустройству территории, прилегающей к общежитию.

Самоуправление обучающихся строится на том, что они сами руководят деятельностью коллектива через Совет общежития. Заседания Совета общежития проводились 1 раз в месяц. Важным условием эффективности воспитательной работы в общежитии является индивидуальная работа с несовершеннолетними обучающимися. В связи с этим особое внимание уделялась первичному знакомству и выявлению особенности личности студентов (анкетирование, изучение их интересов, увлечений и ценностных ориентаций). Постоянно велась профилактическая работа (индивидуальная, групповая) с обучающимися, склонными к аддиктивному поведению. По мере необходимости родители информировались о поведении студента, о выполнении им Правил внутреннего распорядка общежития.

Эффективность воспитательной работы в общежитии обеспечивалась взаимодействием и согласованностью действий всех участников воспитательного процесса. Поддерживалась связь с кураторами учебных групп, педагогом-психологом, социальным педагогом, комендантом общежития.

В процессе воспитательной работы участвует также библиотекарь колледжа, который организует тематические и литературные выставки, подбор литературы, проводит читательские конференции, презентации новых журналов, книг, готовит мероприятия совместно с группами, принимает участие в акциях, конкурсах, проводимых в колледже и на региональном уровне.

Результаты участия обучающихся в мероприятиях

Обучающиеся колледжа в 2024 году принимали участие в мероприятиях различного уровня.

Мероприятия	Участники
Региональный Конкурс «Студент Года», Российская национальная премия «Студент года» ПОО	Кузнецов Кирилл 1 место Участник
Региональный чемпионат профессионального мастерства «Профессионалы»	Рыженко Юлия в компетенции "Столярное дело" – 3 место Кузнецов Кирилл - в компетенции "Столярное дело" – 2 место Константин Петров в компетенции «Облачные технологии» - 1 место Иван Жагоров в компетенции «Кузовной ремонт»- 1 место Александр Павлов и Юрий Мамедов в компетенции Мехатроника - 3 место Екатерина Коровина в компетенции «Охрана труда» - 3 место Денис Рассадин и Александр Сушинин Магистральные линии связи в компетенции- 3 место
Региональный конкурс «СтудВесна»	Галькин Серафим-лауреат III степени
Открытый фестиваль молодёжных команд КВН Приозерского района	Команда 3 место (Соловьева Анна, Никулин Алексей, Бочарова Ольга, Рассадина Дарья, Моргунов Денис, Ульянов Сергей, Решетников Вячеслав)
Фестиваль Ленинградской областной лиги КВН.	Участники (Соловьева Анна, Никулин Алексей, Бочарова Ольга, Рассадина Дарья, Моргунов Денис, Ульянов Сергей, Решетников Вячеслав)
VIII Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс». Региональный этап.	Компетенция "Документационное обеспечение управления и архивоведение" 3 место Фадеев Павел Компетенция "Инженерный дизайн", 2 место Сорокин Денис.

	Компетенция "Цифровой куратор" 1 место - Константин Петров, 2 место - Дарья Дурманова, 3 место - Татьяна Барабаш.
Областные соревнования по волейболу среди юношей	Команда 4 место
Региональный фестиваль «Спортивное лето»	2 место по городкам
Областной фестиваль ГТО среди студентов СПО	Команда 3 место

Охват занятости обучающихся в различных видах деятельности

В ходе проведения в октябре 2024 года профилактической операции «Занятость» было установлено, что 46,1 % обучающихся колледжа имеют организованный досуг, из них 31,1% заняты в кружках и спортивных объединениях при колледже.

Всего обучающихся	Занимаются в колледже	Занимаются в УДОД	Охвачено организованными формами досуга	Не организовано
510 чел.	192чел. – 37,7 %	110 чел. 21,6 %	302 чел. – 59,2%	208чел. – 40,8%

В колледже организованы и работают следующие объединения и кружки:

Волейбол – 15 чел.

Баскетбол – 15 чел.

Флорбол – 15 чел

Футбол- 15 чел

Кросс-фит- 15 чел

Волонтерский клуб «Сделай громче!» - 70 чел

Клуб веселых и находчивых – 17 чел

Студенческий совет – 20 чел

Актив общежития – 10 чел

Количество обучающихся, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики, в образовательном учреждении, в т.ч. детей – сирот; причины постановки на учет

На 31.12.2024 г. на учете в органах и учреждениях системы профилактики состояло 3 несовершеннолетних. Из состоящих на учете: 3 чел. – за совершение административного правонарушения.

На внутриколледжном учёте на 31.12.2024 г. состояло 19 обучающихся, из них 9 чел. - за пропуски занятий по неуважительным причинам, 7 чел. - за систематическую неуспеваемость, 3 чел. - противоправные действия, нарушение Устава образовательной организации.

В 2024 году рассмотрено в отношении студентов колледжа 14 административных дел, привлечено к административной ответственности 6 обучающихся.

За 12 месяцев 2024 года несовершеннолетними студентами колледжа преступлений не совершалось.

В ходе реализации плана совместных мероприятий с КДН и ЗП ежеквартально проводятся сверки по несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учёте и семьям, находящимся в социально - опасном положении. Ежемесячно направляются списки студентов, допустивших более 30% пропусков занятий по неуважительным причинам для привлечения их и законных представителей к ответственности за уклонение от обучения.

Заместителем директора по воспитательной работе, социальным педагогом и кураторами групп проводится работа с семьями, находящимися в социально - опасном положении, в трудной жизненной ситуации. В сентябре - октябре 2024 года совместно с мастерами производственного обучения и кураторами групп проведено обследование условий проживания семей обучающихся, с целью выявления детей, проживающих в социально - неблагополучных семьях. На учёте в органах и учреждениях муниципальной системы профилактики на 31.12.2024 г. состояла 1 семья, в которой проживали 3 несовершеннолетних детей; в ноябре 2024 года – семья снята с профилактического учета, в связи с положительной динамикой.

В колледже работает Совет по профилактике и предупреждению правонарушений. Заседания Совета проводятся ежемесячно, на них рассматриваются материалы по фактам уклонения от обучения, нарушения студентами Устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил проживания в общежитии. В 2024 году приглашались на заседание Совета вместе с родителями 57 обучающихся за различные нарушения.

6.5. Динамика правонарушений и преступлений

Год	Количество состоящих на учёте в органах учреждений системы профилактики	Количество преступлений, совершенных обучающимися, число участников	Количество состоящих на внутриколледжном контроле
2018	7	2/2	29
2019	5	2/2	33
2020	2	1/1	17
2021	3	0/0	15
2022	2	0/0	14
2023	2	0/0	13
2024	4	0/0	24

Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» осуществляется специалистами колледжа комплексно: заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию, педагогом – психологом, социальным педагогом, куратором или мастером производственного обучения, закреплённым за группой, воспитателями общежития.

Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними обучающимися, состоящими на профилактическом учете, проводится согласно межведомственной программе сопровождения несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении (СОП), утверждаемой постановлением КДН и ЗП муниципального образования Приозерский район. В ней отражена вся профилактическая работа (педагогическая, социальная, индивидуально - контрольная, правовая, психолого- реабилитационная), проводимая с обучающимися специалистами колледжа совместно со специалистами органов и учреждений муниципальной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Так же по результатам ежегодного социально - психологического тестирования выделена немногочисленная группа обучающихся (11 человек) с повышенной вероятностью вовлечения в зависимое поведения. В отношении каждого обучающегося, попавшего в группу ППВ, педагогом - психологом колледжа разработана индивидуальная программа социально – психолого -

педагогического сопровождения.

Специалистами отдела на постоянной основе проводится работа с семьями, находящимися в социально - опасном положении. В течение 2024 года совместно с мастерами п/о и кураторами групп проведено обследование условий проживания семей обучающихся с целью выявления детей, проживающих в социально - неблагополучных семьях. Регулярно посещаются по месту жительства семьи, признанные находящимися в социально - опасном положении и состоящие на учете в КДН и ЗП. На регулярной основе проводились индивидуальные беседы с родителями и обучающимися, состоящими на внутриколледжном учёте.

Система мониторинга воспитательной работы

В колледже разработана система мониторинга воспитательной работы, целью которого является выявление способности воспитательной системы колледжа содействовать развитию личности обучающегося.

Система мониторинга воспитательной работы колледжа включает:

1. Разработка планов работы и анализ отчетов о проделанной работе: социального педагога, педагога - психолога, совета профилактики и предупреждения правонарушений, студенческого совета, совета общежития колледжа и т.д.
2. Изучение состояния воспитания путем непосредственного наблюдения за ним: посещение классных часов, мероприятий, общежития колледжа;
3. Психолого - педагогическое сопровождение воспитательного процесса, включающее: посещение и анализ проводимых мероприятий, адаптацию обучающихся, работу по профилактике употребления алкоголя и психоактивных веществ среди обучающихся, работу по профилактике безнадзорности и правонарушений, диагностику подростков группы риска развития кризисных состояний, сирот и группы суицидального риска, психологическое сопровождение обучающихся с эмоционально - волевыми проблемами и трудностями взаимоотношений со сверстниками, анкетирование и диагностика профилактического направления

Выводы:

1. Структура и система организации воспитательной работы является оптимальной и отвечает актуальным задачам образовательного процесса колледжа.
2. Действующая нормативная и методическая база позволяют специалистам колледжа эффективно и результативно реализовывать задачи воспитательного процесса.
3. В колледже созданы условия и необходимая материальная база для организации внеучебной работы.

исходя из диагностики уровня квалификации и педагогического мастерства преподавателей, информационных потребностей в нормативно – правовой документации, знаний в области педагогики, методики, психологии, а также перспектив развития.

Этапы построения системы обучения педагогических кадров:

- определение целей и задач обучения;
- определение потребностей в обучении;
- составление заявок на обучение;
- разработка плана обучения на конкретный период и выбор обучающей организации;
- формирование бюджета обучения;
- организация обучения.

Планирование обучения осуществляется в соответствии с федеральными и локальными нормативными актами.

Ежегодно, согласно графику повышения квалификации, педагогические работники колледжа повышают свой профессиональный уровень в ГАУДПО МО «Институт развития образования» и других учреждениях.

В колледже практикуется участие в информационных семинарах, проводимых для руководящих и педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, областными методическими профессиональными объединениями педагогических работников по различным направлениям. Также используется практика проведения стажировок преподавателей на производстве с целью закрепления профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировки осуществляются в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности.

Сведения о повышении квалификации кадров в 2024 году

	кур сы повы шени я квали фика ции	стажиров ка	профессиональн ая переподготовка
Всего	16	0	1
в том числе:			
преподаватели	13	0	0
мастера производственного обучения	1	0	0
прочие педагогические работники	2	0	1

Выводы:

Количественный и качественный состав штатных работников, внутренних и внешних совместителей позволяет в полном объеме реализовывать основные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС.

7.2. Учебно-исследовательская деятельность

Основной базой для организации и проведения исследовательской работы обучающихся являются предметные (цикловые) комиссии, учебные кабинеты и лаборатории, учебные мастерские.

Предметно-цикловые комиссии рассматривают документацию по исследовательской работе обучающихся в учебном процессе:

- тематику индивидуальных заданий к курсовым работам и ВКР;
- перечень практических и лабораторных работ с элементами исследований;
- тематику индивидуальных проектов первого курса.

Характер исследовательской работы обучающихся определяется тематикой и спецификой работы включает в себя:

- экспериментальные работы;
- теоретические работы;
- реферативные работы,
- изучение истории деятельности и трудов основоположников отраслей наук и производства.

Результаты исследований обучающихся оформляются в виде докладов и сообщений, отчетов, мультимедийных презентаций, с которыми авторы выступают на научных – практических конференциях, конференциях по практике, защите курсовых и индивидуальных проектов в колледже.

Одним из направлений научно – исследовательской, творческой деятельности обучающихся и преподавателей является внеклассная работа по профессиям и учебным дисциплинам, участие в олимпиадах, конкурсах различного уровня.

В 2022 году студенты колледжа приняли участие в проведении онлайн - уроков финансовой грамотности, организованных Банком России.

Непосредственное руководство исследовательской работой обучающихся осуществляется учебно – методическим советом, председателями предметных (цикловых) комиссий, преподавателями.

Кроме того, исследовательская работа велась в рамках образовательной деятельности по профессиям и специальностям. Эта работа заключалась в выполнении дипломных проектов по исследовательской тематике с привязкой к конкретным производственным объектам.

Научно – исследовательские проекты и творческие работы обучающиеся защищают также на конференциях во время проведения предметных декад в колледже.

Выводы:

Порядок организации и проведения учебно – исследовательской и творческой работы обучающихся достаточны для подготовки квалифицированных специалистов и развития их творческих способностей.

7.3 Методическая работа

7.3. Организация методической работы в колледже

Основной целью методической работы в колледже в 2023-2024 уч. году являлось обеспечение условий, способствующих повышению профессиональных компетенций педагогических работников, росту их педагогического мастерства, направленного на подготовку высококвалифицированных специалистов адекватных требованиям современного рынка труда посредством методического обеспечения образовательного процесса на основе инновационных подходов.

Перед методической службой были поставлены следующие задачи:

1. Создание условий для повышения качества профессионального образования за счет приведения содержания профессионального образования в соответствие с актуальными потребностями регионального рынка труда, освоения современных педагогических и производственных технологий, а также передового опыта, направленных на обучение и воспитание работников новой формации.
2. Организация деятельности по повышению квалификации педагогических работников, развитие их творческих потенциалов;
3. Изучение уровня профессионального мастерства педагогических работников, диагностика их профессиональных потребностей.

Приоритетные направления деятельности методической службы колледжа:

1. Организационная работа.
2. Информационное обеспечение.
3. Инновационная деятельность.
4. Повышение уровня профессионализма педагогических работников.
5. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность

Структура методической службы колледжа.

Решение данных задач и направлений осуществлялись через работу:

- **методического совета**, который координирует всю методическую работу в колледже, организует работу по изучению ФГОС нового поколения, новых образовательных программ, ведет работу по повышению научно-методического уровня каждого преподавателя и мастера п/о, утверждает разработанные преподавателями учебные, учебно-методические пособия, рекомендации;
- **предметно-цикловых комиссий (ПЦК)**, которые рассматривают вопросы по повышению уровня учебно-воспитательной работы и качества знаний студентов, организуют обмен опытом, внедрение передового педагогического опыта и достижений педагогической науки, обсуждают наиболее трудные разделы и темы новых рабочих программ, подготовку тестовых заданий, контрольных работ, вопросов экзаменационных билетов для проверки знаний студентов, обсуждают результаты контрольных работ, экзаменов, разрабатывают рекомендации по повышению качества знаний студентов;
- **творческих групп**, которую организует зам. директора по учебной работе. Это является предпосылкой развития творческих способностей. На совершенствование педагогического мастерства преподавателей и мастеров п/о направлены как индивидуальные, так и коллективные формы методической работы такие, как: методические семинары, творческие мастерские, диспуты, «круглые столы», открытые аудиторные нетрадиционные занятия (урок-конференция, урок-конкурс, проблемный урок, интегрированный урок, урок с элементами деловой игры, по методу проектов, портфолио) и внеаудиторные занятия (конференции, конкурсы, викторины, олимпиады).
- **методического кабинета**, который как координатор образовательного процесса,

планирует и прогнозирует подготовку, переподготовку и повышение квалификации руководителей, преподавателей и мастеров п/о, организует аттестацию руководящих и педагогических работников, разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации, анализирует и обобщает результаты деятельности и экспериментальные работы колледжа, оказывает консультативную и методическую помощь преподавателям. На занятиях рассматриваются вопросы планирования, методики и технологии учебных занятий, педагогического мастерства и техники преподавания, теоретические проблемы образования, педагогической науки, что стимулирует самообразовательную деятельность преподавателей.

Формами организации методической работы колледжа являлись:

Коллективные:

- Тематический педагогический совет
- Инструктивно-методическое совещание
- Предметные (цикловые) комиссии
- Методический совет
- Творческие микрогруппы
- Школа молодого педагога
- Открытые уроки
- Взаимопосещение и анализ уроков
- Мастер-классы
- Работа педагогов над темами самообразования
- Обзоры научной, педагогической и другой литературы;
- Творческие отчеты преподавателей;
- Повышение квалификации преподавателей.

Индивидуальные:

- Самообразование
- Стажировка
- Работа над методической темой
- Использование Интернета
- Курсы

Реализация этих форм методической работы осуществляется через использование актуальных педагогических технологий:

- технологию проектного метода;
- технологию практико-ориентированного обучения;
- технологию личностно - ориентированного обучения;
- технологию модульного обучения;
- информационных технологий;
- технологию научно-исследовательской и проектной деятельности.

Методическая работа в колледже проводится на основе следующих нормативно-правовых документов (локальных актов):

- Положения о методическом совете
- Положения о методическом кабинете
- Положения о ПЦК
- Положения о председателе ПЦК
- Положения о методической работе преподавателя
- Положения о творческой группе

Методическая работа входит в единый план работы колледжа и включает в себя разделы:

- План работы методического совета.
- План работы методического кабинета.
- Планы работы ПЦК.

Вся работа скоординирована через единую методическую тему **«Повышение качества профессионального образования за счёт внедрения инновационных форм, методов и технологий обучения и воспитания»**. Во взаимосвязи с единой методической темой решались и другие педагогические проблемы: личностно-ориентированное обучение и воспитание учащихся, совершенствование качества обучения и профессиональной подготовки учащихся через межпредметные связи, использование современных педагогических технологий, информатизация и компьютеризация учебного процесса, мониторинг качества обучения и профессиональной подготовки.

Главной задачей методической работы колледжа является обеспечение выполнения программ, Федеральных государственных образовательных стандартов. Эта задача решается путём применения современных технологий, изменения содержания, разработки новых рабочих программ, КИМ и дидактического материала.

Важными подразделениями колледжа, обеспечивающими методическую работу и работу по внедрению и обеспечению ФГОС СПО и ФГОС среднего общего образования, являются методические комиссии. Главные их усилия направлены на повышение педагогической эрудиции, педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения и через них на совершенствование учебно-воспитательного процесса в целом и урока как его основного звена. Развивая и совершенствуя свою деятельность, методические комиссии вносят свой вклад в общее дело повышения эффективного процесса обучения и воспитания будущих специалистов.

В колледже работает 2 методические комиссии:

- Общеобразовательного цикла, включающая в себя преподавателей общеобразовательных дисциплин
- Спеццикла, которая включает преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения.

Возглавляют ПЦК председатели, назначенные из числа наиболее опытных, творчески работающих инженерно-педагогических работников: Прокофьева Н.Е. и Барканова Н.Е. Методические комиссии работают по планам, составленным на учебный год. При планировании деятельности методические комиссии исходят из единой методической темы, также учитываются основные проблемы, стоящие перед комиссией, общеколледжные учебно-воспитательные мероприятия и традиции, состав членов комиссии, их педагогический уровень, необходимость оказания конкретной помощи молодым преподавателям и мастерам.

Методические комиссии обсуждают и ведут разработку необходимой учебно-планирующей документации. По каждой профессии разработана, рассмотрена и утверждена следующая учебно-методическая документация:

- -рабочие программы,
- -перечень учебно-производственных и лабораторно-практических работ,

- -инструкционные карты,
- -экзаменационный материал,
- -тематика выпускных квалификационных работ,
- -методические указания для выполнения квалификационных работ и т.д.

Основное влияние на повышение качества обучения методические комиссии осуществляют через совершенствование форм, методов и средств теоретического и производственного обучения, направленное на повышение эффективности урока, развитие познавательных интересов и навыков самостоятельной и исследовательской работы обучающихся. Преподаватели и мастера колледжа достигают этого путём широкого внедрения применения технических средств обучения, интерактивных методов обучения. Задача методических комиссий состоит в том, чтобы обеспечить знакомство всех преподавателей и мастеров со всем арсеналом методов и приёмов обучения, знанием всех достоинств и недостатков, умением применять те из них, которые дают наибольший эффект.

Для распространения опыта использования передовых методов и технологий на заседаниях МК в колледже были проведены обучающие семинары: «Технологии подготовки и проведение ВКР»;

«Организация и построение исследовательской деятельности обучающегося».

«О порядке подготовки и проведения аттестации педагогических работников колледжа в текущем учебном году» Смородина Г.Н.

Так же преподаватели и мастера п/о обмениваются опытом по применению активных методов обучения на мастер-классах.

Опыт совершенствования уроков теоретического и производственного обучения изучается и обобщается на методических комиссиях путём проведения открытых уроков, взаимопосещения уроков.

Распространению опыта использования передовых методов и технологий способствует соревновательная педагогика, одним из элементов которой является конкурсное движение, в котором преподаватели, мастера и студенты колледжа принимают самое активное участие.

В VI Открытом региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Ленинградской области участвовали студенты колледжа в компетенциях:

Инженерный дизайн CAD (эксперт Бородина Е.В.), Мехатроника (эксперт Иванова Н.И.),

Сетевое и системное администрирование (эксперт Барканова Н.Е.), Информационные кабельные сети (эксперт Судакова Е.И.), Столярное дело (эксперт Хвостов Н.Л.).

Особое место в методической работе занимает повышение квалификации и педагогического мастерства инженерно - педагогических работников в различных формах индивидуальной и коллективной методической работы.

Одной из распространённых форм повышения квалификации является обучение (и стажировка) в различных учебных заведениях.

Преподаватель Фридман С.А. обучается на 3 курсе Ленинградского Государственного Университета им. А.С. Пушкина.

Преподаватель Егоренкова А.Н. обучается на 5 курсе Санкт-Петербургского государственного лесотехнического университета им. С.М.Кирова.

Другой формой является аттестация педагогических работников.

В колледже есть методический кабинет, в котором находятся нормативные и

инструктивные материалы, стандарты по профессиям и специальностям, ОПОП, содержащий примерные и рабочие программы по изучаемым дисциплинам, КОС, КТП преподавателей и другие средства обучения. Для индивидуальной работы преподавателей кабинет оснащён компьютером с выходом в интернет. Электронный документооборот представлен программой электронного составления расписания «Экспресс-расписание-Колледж»

7.4 Материально - техническая база

В настоящее время колледж располагает учебным корпусом, учебнопроизводственными мастерскими, общежитием для обучающихся, гаражом.

Общая площадь учебных площадей на одного обучаемого очной формы обучения составляет свыше 6,5 кв.м.

В колледже оборудованы и функционируют 19 учебных кабинета, в том числе 2 лабораторий, 5 мастерских, 1 учебная площадка, 3 компьютерных классов, 1 спортивный зал, интерактивный оптико - электронный тир, открытая спортивная площадка, библиотека с читальным залом, 3 кабинета для самоподготовки. На базе колледжа действует многофункциональный центр прикладных квалификаций (МФЦПК), в составе которого успешно функционируют оборудованные современным оборудованием учебные полигоны – мастерские по электротехническому профилю и газосварочным работам.

В двух учебных корпусах аудитории оборудованы телевизорами, современной мебелью, позволяющей учесть требования комфорта и санитарно - гигиенические нормы.

Учебные кабинеты и кабинеты спецдисциплин видеопроекторами, оснащены наглядными пособиями, стендами, дидактическими комплектами. Перечень имеющихся кабинетов и лабораторий в целом соответствует требуемым согласно ФГОС СПО нормам по направлениям подготовки.

Колледжем активно ведётся систематическая работа по оснащению кабинетов и лабораторий необходимым учебно - методическим материалом: изготовление плакатов, микросхем, иллюстраций, создание мультимедийных презентаций, методических пособий, изготовление таблиц, инструкционных и информационных карт, опорных схем (конспектов), рабочих тетрадей, тестов, составление кратких курсов лекций, альбомов, бланков документов для практических занятий и лабораторных работ, создание лекций на электронных носителях, микроплакатов, обучающих программ, динамических пособий.

Все кабинеты оснащены компьютерной техникой.

Компьютерное оснащение учебного процесса и организационно – управленческой деятельности

Кабинеты	Общее количество компьютеров
Учебные кабинеты, в т.ч. лаборатории	142
Библиотека	2
Учебная часть, методический кабинет, социальные педагоги, педагог – психолог	4
Администрация колледжа, отдел кадров, бухгалтерия	7
Итого:	155

Обеспеченность образовательного процесса по всем профессиям и специальностям

характеризуется применяемыми техническими средствами обучения: сканеры, принтеры, МФУ, интерактивные доски, компьютеры, ноутбуки, телевизоры и др. аппаратура.

Обеспеченность образовательного процесса применяемыми техническими средствами обучения

Наименование	Количество
Сканеры	3
Принтеры	20
МФУ	2
Интерактивные доски	3
Веб - камеры	5
Мультимедийные проекторы	17
Графические планшеты	1
Телевизоры	10
Музыкальные центры	1
Ноутбуки	55

Администрация колледжа принимает все меры для поддержания имущества в надлежащем порядке. Систематически проводится ремонт учебных кабинетов и лабораторий, помещений общежития. За 2022 год ремонтных и прочих работ осуществлено на общую сумму 4587395 рублей, из них 1 452 406 рублей из средств от приносящей доход деятельности.

Колледж имеет транспортные средства: автобус для перевозки обучающихся и выездов в города области с целью проведения профориентационной работы, 1 грузовой т 5 легковых автомобилей для обучения учащихся.

Развитие и поддержка материально-технической базы осуществляется за счет собственных средств колледжа и бюджетных средств.

Механизмами обеспечения сохранности имущества является закрепление имущества кабинетов и лабораторий за заведующими кабинетами, в соответствии с планом проводятся инвентаризации материальных ценностей.

Разработаны и строго выполняются противопожарные мероприятия (имеется система оповещения людей о пожаре, автоматическая пожарная сигнализация, проводятся перезарядка и испытания огнетушителей, регулярно обследуются и содержатся в исправном состоянии средства пожаротушения, оформлены поэтажные планы эвакуации). Регулярно проводятся учебные эвакуации в учебном корпусе и общежитие.

Колледж располагает достаточной материальной базой для ведения образовательной деятельности по заявленной численности обучающихся, направлениям и уровням подготовки.

Выводы:

Материально - техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения, в целом соответствует требованиям ФГОС СПО по всем профессиям и специальностям, требует ежегодного

обновления и пополнения.

7.5 Социально - бытовые условия

Колледж располагает общежитием на 180 мест. Общая площадь 2386,5 кв.м. Обеспеченность жилой площадью на одного проживающего составляет не менее 6 кв.м. Заселение в общежитие производится по письменному заявлению обучающегося и распоряжению директора. На 01.01.2023 г. в общежитии проживали 152 человека. С каждым обучающимся заключается договор найма жилого помещения.

В общежитии имеются все необходимые условия для проживания: жилые комнаты на 2-х и 3-х человек; бытовые и умывальные комнаты оборудованы сантехническим оборудованием и электроплитами; душевые, туалеты на каждом этаже. Имеются 3 кабинета для самоподготовки и отдыха с телевизорами. Жилые комнаты оборудованы мебелью, которая находится в удовлетворительном состоянии.

В общежитии производится ежегодный текущий ремонт, частично заменены все оконные и дверные блоки, общежитие оборудовано системой автоматической пожарной сигнализации и системой звукового оповещения о пожаре. Обеспечение режима охраны осуществляется силами специализированной охранной организации, а также общежитие оборудовано кнопкой тревожной сигнализации и системами внутреннего и наружного видеонаблюдения.

В общежитии поддерживаются необходимые санитарно – гигиенические условия, уборка коридоров, туалетов, мест общего пользования производится уборщицей согласно санитарным требованиям. Температурный режим здания соблюдается в соответствии с санитарными нормами.

В колледже и общежитии имеются водопровод, канализация, туалеты. В колледже проведён ремонт поэтажных коридоров, кабинетов учебного корпуса. Закуплена новая мебель.

Территория учебного корпуса, мастерских и общежития огорожена, ведется круглосуточное видеонаблюдение.

Медицинская помощь в колледже для обучающихся осуществлялось на условиях договора с Приозерской ЦРБ. В медпункте колледжа имеется необходимое оборудование и запас медикаментов для оказания первой медицинской помощи.

Питьевой режим в колледже обеспечивается посредством кулеров с питьевой водой и одноразовыми стаканами.

В соответствии с действующими нормативными актами и «Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» обучающиеся колледжа обеспечиваются стипендией. Обучающиеся получают академическую и социальную стипендию.

Обучающиеся колледжа активно посещают действующие в колледже спортивные секции.

Администрация колледжа организует проведение праздничных, торжественных и юбилейных мероприятий для обучающихся, преподавателей и сотрудников.

Выводы:

Результаты самообследования показывают, что социально-бытовые условия колледжа соответствуют нормативам и позволяют обеспечить условия подготовки

специалистов по заявленным профессиям и специальностям.

7.3 Финансовое обеспечение учреждения

Учредителем колледжа является Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области и финансирование осуществляется из регионального (областного) бюджета Ленинградской области. Структура доходов и расходов за 2022 год приведена в таблице.

Структура доходов и расходов колледжа (объем в тыс. рублей)

Структура доходов 2024 г.	
Субсидия на выполнение государственного задания	60 391,3
Собственные доходы учреждения	6 589,0
Целевые субсидии	31 911,4
Всего:	98 843,7
Структура расходов 2024 г.	
Субсидия на выполнение государственного задания, в т.ч.	60 391,3
- приобретение основных средств	397,6
- содержание основных средств	853,0
- прочие работы и услуги	5 025,1
Собственные доходы учреждения, в т.ч.	6 841,4
- приобретение оборудования	985,7
- содержание имущества	798,3
Целевые субсидии, в т.ч.	31 486,3
- приобретение оборудования	3 696,1
- ремонтные работы	13 500,0
- классное руководство (кураторство)	2 997,6
Всего:	98 719,0

Исполнение бюджета за 2024 год составляет 99,5 % - не израсходован остаток субсидии на иные цели (по факту).

Расходование средств субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели производится в соответствии с планом финансовой хозяйственной деятельности автономного учреждения.

Выводы:

Объем финансовых средств для осуществления учебного процесса и хозяйственной деятельности достаточен.

На основании проведенного самообследования ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» в целом и по отдельным образовательным программам рабочая группа сделала следующие выводы:

1. Содержание подготовки по основным образовательным программам, отнесенным к укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, соответствуют требованиям ФГОС СПО.
2. Качество подготовки обучающихся, выпускников по основным образовательным

программам, относящимся к соответствующей укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки, соответствует ФГОС СПО.

3. Воспитательная деятельность образовательного учреждения соответствует федеральным государственным и региональным требованиям.
4. Показатели деятельности образовательного учреждения, необходимые для определения его типа и вида, подтверждены и соответствуют типу «автономное учреждение», типу образовательного учреждения «образовательное учреждение среднего профессионального образования» и виду «колледж».
5. Колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, а также осуществлять дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.
6. Методическая деятельность осуществляется по реализуемым основным образовательным программам.
7. Материально - техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения, в целом соответствует требованиям ФГОС СПО по всем профессиям и специальностям.
8. Показатели деятельности колледжа по самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324, приведены в Приложении № 1.

Председатель:

Иванова Н.И

Члены рабочей группы:

Смородина
Г.Н

Бородина Е.В.

Карпова Н.П.

Нота Е.Н.

: