

Утверждаю:
Директор ГАПОУ ЛО «Приозерский
политехнический колледж»
_____ Е.А. Шкута

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии обучающихся государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Ленинградской области
«Приозерский политехнический колледж»

г.Приозерск, 2025

Настоящее положение разработано на основании Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденного Постановлением №4 от 31.05.95г. Государственным комитетом Российской Федерации по высшему образованию, в соответствии со ст. 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

1. Общие положения

1.1. Общежитие для обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Приозерский политехнический колледж» предназначается для размещения иногородних обучающихся дневного отделения и обучающихся по дополнительным образовательным программам профессионального образования, обучающихся по очно-заочной форме на период обучения (в дальнейшем - проживающие в общежитии).

1.2. В отдельных случаях учебное заведение вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся постоянно проживающих в данной местности.

1.3. Иностранные граждане, принятые на обучение в ГАПОУ ЛО «Приозерский политехнический колледж» по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими учащимися, обучающимися в данном учебном заведении.

1.4. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.5. Общежитие для обучающихся находится в составе образовательного учреждения среднего профессионального образования (в дальнейшем - учебное заведение) в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности учебного заведения.

1.6. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений учебного заведения, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством или указанных в п.5 настоящего положения, не допускается.

1.7. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации и студенческого совета или другого уполномоченного учащимися представительного органа (в дальнейшем - студенческий совет) переоборудоваться под общежития для преподавателей и сотрудников или сдаваться в аренду сторонним организациям, а также другим физическим лицам во временное пользование по ходатайству МО, руководителей базовых предприятий или аренду сторонним организациям.

1.8. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.9. Помещения для предприятий общественного питания, поликлиник, здравпунктов, санаториев-профилакториев, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны; для предприятий бытового обслуживания и негосударственным организациям эти помещения

предоставляются в соответствии с действующим законодательством на условиях аренды.

1.10. Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией учебного заведения по согласованию с советом обучающихся общежития или другим уполномоченным учащимися органом.

1.11. В учебном заведении с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором учебного заведения по согласованию с представительным органом обучающихся.

1.12. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора колледжа или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

1.13. Проживающие в общежитии и администрация учебного заведения могут заключать договор о взаимной ответственности сторон.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате, в сроки указанные в договоре, при условии соблюдения правил внутреннего распорядка; пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием,
- инвентарем общежития;
- вносить администрации учебного заведения предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения; переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет обучающихся общежития и быть избранным в его состав; участвовать через совет обучающихся в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии обучающихся привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению коменданта общежития или решению совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

III. Обязанности администрации учебного заведения общежития

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития.

3.2. Комендант общежития обязан:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендаций врачей;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях; обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

3.3. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие осуществляется на основании приказа по учебному заведению, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.3.2. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации учебного заведения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с советом общежития вносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении и наложении взысканий на

- проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

Комендант общежития совместно с советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

IV. Заселение в общежитие обучающихся, выселение из общежития

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением об общежитии учебного заведения.

Распределение мест в общежитии между обучающимися и утверждение списка проживающих и других лиц на вселение в общежитие производится по решению администрации образовательного учреждения и объявляется распоряжением директора.

Жилая комната закрепляется за проживающими на срок, указанный в договоре (как правило, на один учебный год).

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации образовательного учреждения.

4.2. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.

4.3. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (при отчислении из учебного заведения).

V. Плата за проживание в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в общежитии, в соответствии с договором на проживание, вносят плату за пользование жилым помещением.

5.2. Размер платы за проживание в общежитии для обучающихся за соответствующий учебный год (период) устанавливается приказом директора колледжа.

5.3. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся колледжа при заселении. Оплата производится за периоды с 1 сентября по 30 января, с 1 февраля по 30 июня

5.4. В целях реализации статьи 39 закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального [закона](#) от 07.05.2013 N 99-ФЗ) общежитие предоставляется бесплатно следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп; инвалидам детства;
- обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий, имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- лицам из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации

на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе",

5.5. Администрация колледжа вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением в общежитии для обучающихся и иных категорий или не взимать такую плату в индивидуальном порядке с учетом фактических обстоятельств.

VI. Порядок возмещения материального ущерба проживающими в общежитии

6.1. Проживающие в общежитии несут материальную ответственность за нанесение материального ущерба, под которым понимается утрата или повреждение имущества общежития, в том числе ухудшение или уменьшение его стоимости, а также затраты, которые необходимо понести для восстановления или приобретения утраченного либо поврежденного имущества.

6.2. Возмещение материального ущерба осуществляется:

а) при утрате или повреждении имущества, находящегося в жилой комнате (двери, стены, окна, потолок, пол жилой комнаты и др.) - лицами, проживающими в этой комнате;

б) при утрате или повреждении имущества в местах общего пользования (на каждом этаже) (коридоры, умывальные и туалетные комнаты, кухни, холлы и др.) - лицами, проживающими на этом этаже;

6.3. В случае если материальный ущерб причинен не имеющим доходов или иного имущества, достаточных для возмещения ущерба, проживающим, не достигшим 18 летнего возраста, ущерб возмещается полностью или в недостающей части законными представителями несовершеннолетнего проживающего (родителями, усыновителями, попечителями).

6.4. О факте утраты или повреждения имущества комендант, воспитатель обязаны незамедлительно поставить в известность директора колледжа, изложив обстоятельства случившегося в докладной записке.

6.5. Служебные проверки по факту утраты или повреждения имущества проводятся комиссией, создаваемой приказом директора колледжа.

6.6. В ходе служебной проверки определяется причина утраты или степень повреждения имущества, размер причиненного ущерба, причины его возникновения, устанавливается виновное лицо, берутся объяснительные с проживающих.

При этом служебная проверка должна проводиться в срок, не превышающий одного месяца со дня обнаружения утраты или повреждения имущества.

6.7. По результатам проверки комиссия составляет соответствующий акт, в котором отражаются причины и условия, способствовавшие причинению ущерба, его размер, виновное лицо, предложение о применении к виновному лицу мер дисциплинарной ответственности.

К акту прикладываются докладная записка, объяснительные, расчеты и иные документы, относящиеся к причиненному ущербу.

6.8. На основании акта директор колледжа издает приказ, в котором указывается размер причиненного ущерба, порядок его возмещения, а также указывается лицо (круг лиц), обязанное его возместить, меры дисциплинарной ответственности (при необходимости).

6.9. Материальный ущерб возмещается в срок, не превышающий одного месяца со дня издания приказа, указанного в пункте 6.8. настоящего Положения.

6.10. Способы возмещения материального ущерба могут быть:

- внесение денежных средств на счет колледжа в сумме равной стоимости поврежденного или утраченного имущества;

- покупка и передача коменданту общежития по акту нового инвентаря и имущества,

равноценного по стоимости и назначению поврежденному или утраченному;

- устранение (ремонт) повреждений.

6.11. При отказе возместить или устранить причиненный колледжу материальный ущерб в добровольном порядке, ущерб взыскивается в судебном порядке.

6.12. При возмещении материального ущерба несколькими лицами, возмещаемый ущерб распределяется между проживающими в равных долях.

6.13. Размер причиненного колледжу материального ущерба определяется по фактическим потерям, исчисляемым исходя из рыночных цен, действующих в месте расположения студенческого общежития на день причинения ущерба, но не ниже стоимости имущества по данным бухгалтерского учета с учетом степени физического износа этого имущества

VII. Общественные органы управления общежитием обучающихся

7.1 В общежитии обучающимися избирается орган самоуправления - совет обучающихся общежития, представляющий их интересы. Совет обучающихся имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией учебного заведения.

7.2 Совет обучающихся координирует деятельность старост на этажах, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

7.3 Совет обучающихся в своей работе руководствуется Положением об общежитии обучающихся учебного заведения.

7.4. Совет обучающихся общежития совместно с комендантом общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

7.5. Администрация учебного заведения принимает меры к поощрению актива органов самоуправления за успешную работу.